

**Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi**

**T.C.**

**DEMİRCİ KAYMAKAMLIĞI**

**İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028**

**STRATEJİK PLANI**

**STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ ŞUBESİ**

Rapor; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41’inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre Strateji Geliştirme Başkanlığınca hazırlanmıştır.



***“Eğitimdir ki ulusu özgür; şanlı ve yüksek bir toplum olarak yaşatır.”***

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

# KAYMAKAM SUNUŞU

Gelişmiş ülkeler, refah seviyeleri yüksek toplumlar olduğundan bu düzeyi yakalamak isteyen ülkeler bunun için uğraşmaktadırlar. Gelişmiş bir ülke olabilmek için ise planlama şarttır.

Planlama, bir takım amaçlara ulaşmak için gelecekte uygulanacak bir dizi kararları hazırlayarak oluşturulan bir süreçtir. Aynı zamanda planlamanın amacı dengeli kalkınmayı sağlamaktır.

Planlama her ne kadar iktisadi gücü arttırmaya yönelik olsa dahi, iktisadi imkânları eğitim, kültür, sağlık, insan gücü, gelir dağılışında sosyal adalet, bölgeler arasında denge sağlanması ve toplum kalkınması gibi sosyal sorunların halledilmesinde de kullanılması gerekmektedir. Planlamanın öğeleri ise gelecek, eylemler, amaçlar, karar alma ve maliyetler olarak sıralanabilir. Eğitim örgütleri de belirli zaman dilimlerinde gerçekleştirilecek hedeflere sahip olduklarından çeşitli düzeylerde ve vadelerde plan yapmak durumundadırlar.

Büyük bir genç nüfusa sahip ülkemizin, teknoloji çağını hızla yakalamasıyla her yaşta eğitimin önemi artmıştır. Her bireye ve her kesime hitap eden yeni eğitim anlayışımız günü kurtarmak değil geleceğe yatırım yapmaktır. O zaman hem ekonomik hem de teknolojik olarak büyürüz. Var olan imkânlarımızı, kaynaklarımızı iyi bir eğitim planlaması ile minimum maliyetle maksimum verim elde edebiliriz. Dolayısıyla bu hedefleri ve refah düzeyi yüksek toplum olmamızı sağlayacak kaliteli eğitim için Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planını hazırladılar.

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür eder, belirtilen yılları kapsayan Stratejik Planın, ilimizin eğitim kalitesinin geliştirilmesine katkı sağlaması bakımından hayırlı olmasını temenni ederim.

Adem KAYA

Demirci Kaymakamı

# İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU

Hızla gelişen dünyamızla birlikte eğitim anlayışı da çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Çağımızda hızla gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte yönetim anlayışı da değişmiştir. Planlı bir yönetim anlayışına uygun olarak gayemiz, Bakanlığımız ile uyum içerisinde amaç ve hedefler belirleyip bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürerek büyümektir.

248.607 öğrencimizle ve 17.916 eğitim çalışanımızla daha gelişmiş bir Manisa ve daha müreffeh bir Türkiye için el ele verip çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Hep birlikte yapacağımız çalışmalar ve bu çalışmalar sonucu erişeceğimiz hedefler, bizlere bilim ve teknolojiye katkı verebilen çağdaş bir kurumda çalışmanın haklı gururunu yaşatacaktır. Bu bilinç ve duygularla çalışmalarımızı sürdürmekte ve hedeflerimize ulaşmak için yoğun çaba sarf etmekteyiz. Yeni açılan okullarımız ve meslek lisesi bölümleriyle kurumsal kapasitemizin, öğretmen ve idari personelin yetkinliklerini artırarak güçlenmesi bütün bu çalışmalar sonucunda gerçekleşmesi sağlanacaktır.

Stratejik planlama, kurumların ihtiyaçlara zamanında ve etkin bir şekilde cevap vermek amacıyla, mevcut kaynakların daha etkili ve verimli kullanılması, sunulan hizmetlerde kalite ve hizmetlerden yararlananların memnuniyetlerinin sağlanması, kurum organizasyonunda ve yönetiminde yeni yaklaşımların benimsenmesi ve uygulanmasıdır.

2024 Eğitim Vizyonu ışığında ve Bakanlığımızın stratejik planı doğrultusunda hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planımızda, “Ölçülemeyen hizmet geliştirilemez.” anlayışıyla bilimin ışığında bir yol haritası çizdik. 2024-2028 Stratejik Planımızın ilimizin eğitim kalitesinin geliştirilmesine katkı sağlaması bakımından hayırlı olmasını temenni ederim. Hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza destek veren tüm eğitim çalışanlarımıza, yöneticilerimize ve planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Geliştirme Ekibine özellikle teşekkür ediyorum.

Bilal ÇETİNKAYA

İlçe Milli Eğitim Müdürü

İçindekiler

[KAYMAKAM SUNUŞU 4](#_Toc160306382)

İLÇE [MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU 5](#_Toc160306383)

[DİZİN 8](#_Toc160306384)

[ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ 8](#_Toc160306385)

[MANİSA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI 9](#_Toc160306386)

[KISALTMALAR 9](#_Toc160306387)

[TANIMLAR 10](#_Toc160306388)

[1.BÖLÜM 12](#_Toc160306389)

[STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 13](#_Toc160306390)

[2.BÖLÜM 16](#_Toc160306391)

[DURUM ANALİZİ 17](#_Toc160306392)

[KURUMSAL TARİHÇE 17](#_Toc160306393)

[UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 18](#_Toc160306394)

[MEVZUAT ANALİZİ 20](#_Toc160306395)

[ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ 23](#_Toc160306396)

[FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ 24](#_Toc160306397)

[PAYDAŞ ANALİZİ 27](#_Toc160306398)

[Dış Paydaş Analizi 28](#_Toc160306399)

[İç Paydaş Analizi 29](#_Toc160306400)

[KURULUŞ İÇİ ANALİZ 30](#_Toc160306401)

[Teşkilat Yapısı 31](#_Toc160306402)

[İnsan Kaynakları 32](#_Toc160306403)

[Teknolojik Kaynaklar 36](#_Toc160306404)

[Mali Kaynaklar 38](#_Toc160306405)

[POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ 38](#_Toc160306406)

[GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ 41](#_Toc160306407)

[TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ 48](#_Toc160306408)

[3.BÖLÜM 50](#_Toc160306409)

[GELECEĞE BAKIŞ 51](#_Toc160306410)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 51](#_Toc160306411)

[AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ 52](#_Toc160306412)

[AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER 55](#_Toc160306413)

[4.BÖLÜM 97](#_Toc160306414)

[MALİYETLENDİRME 98](#_Toc160306415)

[AMAÇ VE HEDEF MAALİYETLERİ 98](#_Toc160306416)

[5.BÖLÜM 101](#_Toc160306417)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 102](#_Toc160306418)

[MANİSA MEM 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ 102](#_Toc160306419)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ 102](#_Toc160306420)

[PERFORMANS GÖSTERGELERİ 103](#_Toc160306421)

# DİZİN

# ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

**Tablolar Listesi**

[**Tablo 1:** Strateji Geliştirme Kurulu 14](#_Toc160306422)

[***Tablo 2:*** Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi 15](#_Toc160306423)

[**Tablo 3:** Mevzuat Analizi 21](#_Toc160306424)

[**Tablo 5:** Temel Üst Politika Belgeleri 23](#_Toc160306425)

[**Tablo 6:** Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri 23](#_Toc160306426)

[**Tablo 4:** Üst Politika Belgeleri 23](#_Toc160306427)

[**Tablo 7:** Faaliyet Alanları ve Hizmetlere İlişkin Genel Tablo 25](#_Toc160306428)

[**Tablo 8:** Paydaş sınıflandırma matrisi, yararlanıcı-ürün hizmet matrisi 27](#_Toc160306429)

[**Tablo 9:** Dış paydaş anketi katılımcılarının görüş ve önerileri 29](#_Toc160306430)

[**Tablo 10:** İyileştirilmesi Öncelikli alanlar 29](#_Toc160306431)

[**Tablo 11:** Müdürlüğümüz Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı 32](#_Toc160306432)

[**Tablo 12:** Müdürlüğümüzün 2022-2023 Yılı Unvanlara Göre Normu 33](#_Toc160306433)

[**Tablo 13:** Eğitim Öğretim Sınıfı Dışındaki Personel Durumu 33](#_Toc160306434)

[**Tablo 14:** İlçe Geneli Öğrenci Sayıları 34](#_Toc160306435)

[**Tablo 15:** İlçe Geneli Derslik Sayıları 34](#_Toc160306436)

[**Tablo 16:** İlçeGeneli Okul Sayıları 35](#_Toc160306437)

[**Tablo 17**: İlçe Geneli Okullaşma Oranları (%) 35](#_Toc160306438)

[**Tablo 18:**  İlçe Müdürlükleri Personel Durumu 36](#_Toc160306439)

[**Tablo 19:** Araç Gereç Demirbaş Durumu (İl + İlçe) 37](#_Toc160306440)

[**Tablo 20:** Geçmiş Yıllara Ait Mali Kaynaklar 38](#_Toc160306441)

[**Tablo 21:** PESTLE Analizi 38](#_Toc160306442)

[**Tablo 22:** Güçlü ve Zayıf Yönler 41](#_Toc160306443)

[**Tablo 23:** Güçlü Yönler 46](#_Toc160306444)

[**Tablo 24:** Zayıf Yönler 46](#_Toc160306445)

[**Tablo 25:** Fırsatlar 47](#_Toc160306446)

[**Tablo 26:** Tehditler 47](#_Toc160306447)

[**Tablo 27:** Müdürlüğümüzün Gelişim Alanları 48](#_Toc160306448)

[**Tablo 28:** Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 55](#_Toc160306449)

[**Tablo 29:** Amaç ve Hedef Maliyetleri 98](#_Toc160306450)

**Şekiller Listesi**

[**Şekil 1:** Stratejik Plan Hazırlık Süreci 14](#_Toc160306451)

[**Şekil 2:** Teşkilat yapısı 31](#_Toc160306452)

[**Şekil 3:** Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Diyagramı 54](#_Toc160306453)

# DEMİRCİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI

|  |  |
| --- | --- |
| BHİH | Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri |
| BİETH | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri |
| DH | Destek Hizmetleri |
| DÖH | Din Öğretimi Hizmetleri |
| HBÖH | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |
| HUKH | Hukuk Hizmetleri |
| İKH | İnsan Kaynakları Hizmetleri |
| İEH | İnşaat ve Emlak Hizmetleri |
| İSG | İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi |
| MMK | Maarif Müfettişleri Koordinatörlüğü |
| MTEH | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| OÖH | Ortaöğretim Hizmetleri |
| ÖDSH | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri |
| ÖB | Özel Büro Şube Müdürlüğü |
| ÖERH | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri |
| ÖÖKH | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri |
| SGH | Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| TEH | Temel Eğitim Hizmetleri |
| YYEH | Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri |

# KISALTMALAR

|  |  |
| --- | --- |
| ABİDE | Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi |
| BİLSEM | Bilim Sanat Merkezi |
| CİMER | Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi |
| DYS | Doküman Yönetim Sistemi |
| EBA | Eğitim Bilişim Ağı |
| FATİH | Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi Projesi |
| HEM | Halk Eğitim Merkezi |
| MBS | Mesleki Bilgi Sistemi |
| MEBBİS | Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEGEP | Mesleki Eğitim ve Öğretim Sistemini Güçlendirme Projesi |
| OSB | Organize Sanayi Bölgesi |
| PESTLE | Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| PG | Performans Göstergesi |
| PISA | Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| RAM | Rehberlik Araştırma Merkezi |
| SYDV | Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı |
| TIMMS | Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması) |
| TÜBİTAK | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu |
| TYÇ | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| YDS | Yabancı Dil Sınavı |
| YKS | Yükseköğretim Kurumları Sınavı |
| YİKOB | Yatırım İzleme ve Koordinasyon Birimi |

# 

# TANIMLAR

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS):** Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış**): Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilecek bir yaklaşımdır.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı­nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu’nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalı­şacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mi­zacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricin­deki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurum­larından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireyle­re, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortao­kul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha faz­la güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, ya­ratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bi­reydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alan­larındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özel­liklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen be­ceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamala­rı ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanma­sıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu ka­demeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağ­layıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## 1.BÖLÜM

**STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

**GİRİŞ**

Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemeyi amaçlayan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24/12/2003 tarihli resmi gazetede yayınlanmış ve uygulamaya koyulmuştur.

Kanunun 9. Maddesine göre kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014, ikincisini 2015-2019, üçüncüsünü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz dördüncü stratejik planı olan Manisa Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nı Bakanlığımız stratejik planı doğrultusunda, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler ile ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında; Müdürlüğümüz ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri personeli ile ilgili paydaşların katılımıyla başta uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda stratejik amaçlar, bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için Bakanlığımız tarafından hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli kullanılacaktır.

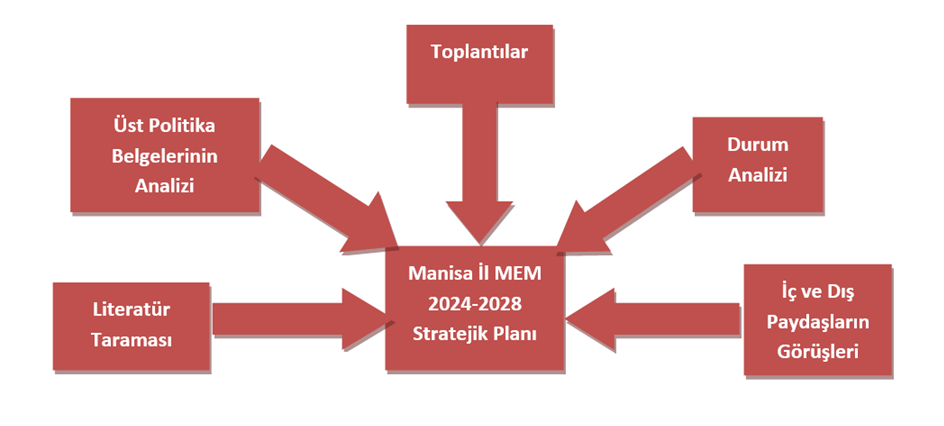
# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına ve tüm birimler ile personelin planlama sürecine dâhil edilmesine bağlıdır. Hazırlık döneminde;

\* Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başlatıldığı duyurulmuş

\* Strateji geliştirme kurulu ve ekiplerinin oluşturulmuş

\* Stratejik plan hazırlama takvimi oluşturulmuştur.



**Şekil 1:** Stratejik Plan Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mal Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda, katılımcı bir anlayışla hazırlanan Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014, 2015-2019 ve 2019-2023 Stratejik Planları uygulanmış ve 2019-2023 Stratejik Planı uygulama süreci devam etmektedir. Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsetilmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Taşra teşkilatı ile okul ve kurumların 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanmasında izlenecek süreç, çalışma usul ve esasları ile hazırlık takvimi ekte gönderilen Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile belirlenmiştir. Stratejik plan hazırlık sürecinin illerdeki koordinasyon görevinin il millî eğitim müdürlükleri AR-GE birimlerince sağlanacağı belirtilmiştir. Taşra teşkilatında stratejik plan hazırlık sürecinde oluşturulacak ekip ve kurulların görevleri, çalışma usul ve esasları ile ilgili hususlara Hazırlık Programında yer verilmiştir.

Bakanlığımız tarafından Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerimiz, okul ve kurumlarımız tarafından Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekipleri oluşturulmuştur.

Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve şubelerinin katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

***İlçe MEM Strateji Geliştirme Kurulu*:** İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında ve şube müdürleri ile ilçe millî eğitim müdürünce belirlenen en az okul müdüründen oluşacak şekilde kurulmuştur.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 1:** Strateji Geliştirme Kurulu | | | |
| **S.N.** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **BİRİMİ** |
| **1** | Bilal ÇETİNKAYA | İlçe Milli Eğitim Müdürü | İlçe Milli Eğitim |
| **2** | Fikri ÇETİNKAYA | Şube Müdürü | Strateji Şubesi – Bilgi İşlem Şubesi |
| **3** | Şeref GÜNCAN | Şube Müdürü | Destek Hizmetleri –Özel Öğretim Kurumları Şubesi |
| **4** | Öznur ARMUTCU | Okul Müdürü | Fatih Ortaokulu |
| **5** | Sinem DELİL | Okul Müdürü | Mustafa Zehra Saliha Kul İlkokulu |
| **6** | Ahmet Raşit PETEKÇİ | Okul Müdürü | Ahi Evran MTAL |
| **7** | Mehmet DAĞLAR | Okul Müdürü | Demirci İmam Hatip Ortaokulu |
| **8** | Oğuz ÖZKAHRAMAN | Okul Müdürü | Abdurrahman Şefefbey Anaokulu |

***İlçe MEM Stratejik Planlama Ekibi:*** Her şubeden en az bir ilgili personelin katılımıyla ilçe MEM stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Tablo 2:*** Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi | | | | |
| **S. No** | **Adı-Soyadı** | **Görevi/Unvanı** | **Açıklama** |
|  | Yunis AKTAŞ | Destek Hizmetleri Şubesi Şefi | Muhasebe |
|  | Mehmet KARABIYIK | İnsan Kaynakları Şubesi Şefi | Özlük - soruşturma |
|  | Güngör VAROL | Strateji Şubesi - VHKİ | Özel büro |
|  | Şeref TÜRKMEN | Özel Öğretim Kurumları Şubesi - VHKİ | Atama |
|  | Ali YEMİŞÇİ | Destek Hizetmeleri Şubeisi – VHKİ | Taşıma –  Satın alma |
|  | Bengül YARAŞ | Temel Eğitim - VHKİ | İş Sağlığı |
|  | Ali KARCI | Ölçme Değerlendirme Şube – Memur | Bilgi İşlem |
|  | Gülhan AKKAYA | Özel Eğitim Şubesi - Memur | Ortaöğretim |

## 

## 2.BÖLÜM

**DURUM ANALİZİ**

# DURUM ANALİZİ

# Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

# KURUMSAL TARİHÇE

# Demirci İlçemizde 1878 yıllarında köylerde dâhil 119 sıbyan mektebi bulunmaktaydı. Abdülhamit döneminde sıbyan mektepleri dışında iptidai mektepleri de açılmıştır. ( Bu günkü İlkokulun karşılığıdır.) O dönemde bu okullar Maarif Nezaretine (Eğitim Bakanlığı) bağlıdır. Cumhuriyetin kurulduğu yıllarda Demirci‟de iki okul vardı. Bunlar Abdurrahman Şeref bey Okulu (kışla denirdi ) ve Hacı Hasan Okulu 1938 yılında üçüncü okul olan Ziya Gökalp Okulu açıldı. Bu okul açılınca Hacı Hasan Okulu kapanmıştır.

# 23 Nisan 1920‟de Ankara‟da TBMM açıldıktan sonra Hükümetin 2 Mayıs 1920 tarih ve 3 Sayılı Yasası ile “Maarif Vekâleti” oluşturuldu. 1923 yılında İstanbul‟da bulunan Maarif Nezareti kapatılarak Ankara‟da kurulan Maarif Vekâleti taşra teşkilatı illerde Maarif Müdürlükleri ve ilçelerde Maarif Memurlukları olarak düzenlendi.

# 22 Mart 1926 tarih ve 789 Sayılı Teşkilat Kanunu ile Türkiye Maarif Teşkilatı bölgelere ayrılarak her bölgede bir Maarif Eminliği (Bölge Eğitim Müdürlüğü) kuruldu. Ankara, İstanbul, İzmir, Edirne, Konya, Antalya, Adana, Sivas, Trabzon, Erzurum, Elazığ, Van ve Gaziantep illeri bölge merkezi olarak seçilerek Türkiye çapında 13 eğitim bölgesi belirlendi ve Demirci Maarif Memurluğu Manisa Maarif Müdürlüğüne ve İzmir Maarif Eminliğine (Bölge Eğitim Müdürlüğü) bağlandı. Maarif Eminlikleri 09.06.1931 tarih ve 1834 sayılı kanunla lağvedildi.

# 18.06.1949 tarihinde çıkarılan 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu ile ilde eğitim hizmetlerinin başkanlığının İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılacağı belirlendi. 05.01.1961 tarih ve 222 sayılı „‟İlköğretim ve Eğitim Kanun‟‟ ile ilçelerdeki Maarif Memurlukları feshedilerek yerlerine İlçe İlköğretim Müdürlükleri kuruldu. Aynı kanunda 12.10.1983 tarihinde yapılan 2917 sayılı değişiklikle İlçe İlköğretim Müdürlükleri yerine İlçe Eğitim Müdürlükleri kurulmuştur. Sayfa 16 / 91

# 14. 12. 1983 tarih ve 179 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Millî Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığı birleştirilerek Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı kurulduğundan aynı ad altında İl ve İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri oluşturulmuştur. Bu tarihten itibaren müdürlüğümüz, Demirci İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak görevini sürdürmüştür. 24.01.1989 tarih ve 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Millî Eğitimden ayrıldığından müdürlüğümüz yeniden Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak hizmet vermeye başlamıştır.

# 1992 yılında çıkarılan 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunla yapılan düzenleme ile İl ve İlçe Müdürlüklerinin teşkilatlanması son şeklini almıştır. 14 Eylül 2011 tarihinde yürürlüğe giren 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımız teşkilatı yeniden yapılandırılmış, Bakanlıkta 32 olan hizmet birimi sayısı Bakanlık düzeyinde 17, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde bünyesinde 13 Şube olarak belirlenmiştir.

# İlçemizde Cumhuriyet döneminde Maarif Memurluğu adı altında bir kuruluş faaliyete geçmiş fakat hangi yıl açıldığı tam olarak bilinmemektedir. Kayıtlardan anlaşıldığı üzere 1970‟li yıllarda Hakkı ŞAHİN‟ in İlköğretim Müdürü olarak görev yaptığı anlaşılmaktadır. İlçemizde Maarif Memurluğunun açılmasıyla birlikte Demirci‟nin ilk açılan okulu olan Abdurrahman Şeref Bey Okulunun bahçesindeki küçük binada çalışmaya başlamış ve burada 2002 yılına kadar hizmet vermiştir.

# 2002-2013 Eğitim Öğretim yılında açılan Ziya Gökalp İlköğretim Okulu bahçesindeki okul binasının üst katına taşınmıştır. İnşaatı devam eden Hükümet konağı yapılıncaya kadar burada hizmet vermeye devam edecektir.

# Demirci halkı eğitime büyük önem vermektedir. Okuma yazma oranıyla okumuş yetişmiş insan sayısının, Türkiye ortalaması üzerinde olduğu söylenebilir. Gerek imparatorluk devrinde, gerekse cumhuriyet devrinde, merkez şehirlere uzak olmasına rağmen, Demirci‟den birçok okumuş insanın çıkması dikkat çekicidir. Eskiden her köyde mutlaka okuyan, eli kalem tutan birçok insan yetişmiştir. Günümüzde yurdun her yanında bilim ve idarî kadrolarda Demircililer‟ e rastlamak mümkündür

# UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

# 2019-2023 İlçe Stratejik Planı 01.01.2015 tarihinde uygulanmaya başlamıştır. İlçe Millî Eğitim stratejik Planları 01/01/2015 tarihinde uygulamaya konulmuş olup, iki yıllık süreç tamamlandıktan sonra yapılan değerlendirmeler sonucunda; hedeflerin ölçülebilir, spesifik ve daha somut olması için 2017 Aralık ayı içerisinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Planlarında güncelleştirmeye gidilmiştir. Güncelleştirme işlemleri sonucunda misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden, hedeflerde nicel değişiklikler yapılmıştır.

# Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında üç (3) tema altında üç (3) stratejik amaç ve yedi (7) stratejik hedef, seksen yedi (87) Performans göstergesi ve yüz seksen altı (186) strateji yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan Stratejik Plan performans göstergeleri ve performans hedefleri vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans hedeflerinin ve stratejik plan kapsamındaki diğer birim çalışmalarının gerçekleşme durumları ile ilgili faaliyet raporları hazırlanmıştır. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

# Bakanlığımız 2019-2023 Stratejik Planında yer alan dönem sonu performans hedefleri Müdürlüğümüz planına dönem sonu performans hedefi olarak alınmıştır. 2015-2019 Stratejik Planı incelendiğinde; Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı İlkokul düzeyinde 2018 yılında % 0,07 olarak gerçekleşmiş, % 10 olan SP dönem sonu hedefi yakalanmıştır. Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı Ortaokul düzeyinde 2018 yılında % 0,05 olarak gerçekleşmiş, % 20 olan SP dönem sonu hedefi yakalanmıştır. Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı Ortaöğretim düzeyinde 2018 yılında % 1 olarak gerçekleşmiş, % 10 olan SP dönem sonu hedefi yakalanmıştır.

# Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) % 6,6 olarak gerçekleşmiş, % 5 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

# Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı % 90 olarak gerçekleşmiş, % 70 olan SP dönem sonu hedefi yakalanmıştır.

# Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı 2018 yılında 0 olarak gerçekleşmiş ve 5 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

# İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 2018 yılında % 69 olarak gerçekleşmiş ancak % 92,00 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Sayfa 19 / 91 Net Okullaşma Oranı Okulöncesi (4-5 Yaş) düzeyinde 2018 yılında %57 olarak gerçekleşmiş, % 70 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

# Net Okullaşma Oranı İlkokul düzeyinde 2018 yılında % 99 olarak gerçekleşmiş, % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Net Okullaşma Oranı Ortaokul düzeyinde 2018 yılında % 99 olarak gerçekleşmiş, % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Net Okullaşma Oranı Ortaöğretim düzeyinde 2018 yılında % 98,77 olarak gerçekleşmiş, % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Bu sebeple 2019-2023 dönemi için eğitim seviyesine göre okullaşma oranı yerine yaş gruplarına göre (3-5 [okul öncesi], 6-9 [ilkokul], 10-13 [ortaokul], 14-17 [ortaöğretim]) net okullaşma oranlarının performans göstergesi olarak kullanılacaktır.

# Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı 2018 yılında % 64 olarak gerçekleşmiş, % 90 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı İlkokul düzeyinde 2018 yılında % 20 olarak gerçekleşmiş, % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı Ortaokul düzeyinde 2018 yılında % 12 olarak gerçekleşmiş ve % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

# Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı Ortaöğretim düzeyinde 2018 yılında % 10 olarak gerçekleşmiş ve % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Öğrenci başına okunan kitap sayısında 2019 hedeflerinin (ortaokul düzeyi hariç) gerisinde kalmanın nedenleri araştırıldığında performansın göstergeye doğru yansımamasının başlıca neden olduğu görülmektedir. Öğrenci başına okunan kitap sayısı İlkokul düzeyinde 2018 yılında 35 olarak gerçekleşmiş ve 50 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

# Öğrenci başına okunan kitap sayısı Ortaokul düzeyinde 2018 yılında 20 olarak gerçekleşmiş ve 20 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılmıştır. Öğrenci başına okunan kitap sayısı Ortaöğretim düzeyinde 2018 yılında 10 olarak gerçekleşmiş ve 15 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Okullarda kitap okuma verilerinin öğretmenlerimiz tarafından e-Okul sistemine girilmesinde yaşanan aksaklıkların öğrencilerimizin kitap okuma performansını yanlış yansımasına yol açtığı söylenebilir. Kitap okuma alanındaki izleme altyapısının geliştirilmesiyle 2019-2023 döneminde bu sorunun ortadan kaldırılması mümkün gözükmektedir.

# Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%) (sadece resmi öğretmen baz alındı) 2018 yılında % 3,4 olarak gerçekleşmiş ve % 10 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır. Sayfa 20 / 91 Ücretli öğretmen sayısında 2015-2018 döneminde görülen artışın başlıca sebeplerinden biri olarak bölgeler arası sosyo-ekonomik gelişmişlik farklılıklarının getirdiği tehditler ve personel devir hızının yüksekliği görülmektedir.

# Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı 2018 yılında % 12 olarak gerçekleşmiş ve % 5 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

# Derslik başına düşen öğrenci sayısı 2018 yılında 12,925 olarak gerçekleşmiş ve 18 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılmıştır. 2019- 2023 döneminde “derslik başına düşen öğrenci” yerine “Derslik başına düşen öğrenci sayısı 30‟dan fazla olan okul oranı” göstergesi, “ikili eğitim yapan okul oranı” göstergesi yerine de “ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı” göstergesine yer verilmesi uygun görülmüştür.

# Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışı Müdürlüğümüz Birimlerinde kurumsal aidiyet, kurum kültürü ve sürdürülebilir yönetim anlayışı gelişimine katkı sağlanmıştır.

# Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıydı. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçeklemesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıydı. Üçüncü plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

# MEVZUAT ANALİZİ

# Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 18.11.2012 tarih, 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuştur.

# Aşağıda özet şeklinde verilen Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin görevleri doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir. Bu bilgiler durum analizi raporunda ayrıntılı olarak verilmiştir.

**1.** Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanmış olan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, takip etmek, değerlendirmek ve ilimizdeki öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

**2.** Eğitim ve öğretimin her kademesi için Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenecek ulusal politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncellenerek geliştirilmesini sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak.

**3.** Eğitim sisteminin yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlanması ve geliştirilmesi amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı uygulamalarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması sonucunda görüş ve önerilerini bildirmek.

**4.** Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına almak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek, geliştirilmesi için önerilerde bulunmak.

**5.** Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştırmak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek, uygulamaların iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak.

**6.** Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyabilmeleri ve geliştirebilmeleri amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanan özel eğitim ve öğretim programlarının uygulanmasını koordine etmek, uygulamalar ile ilgili görüş ve önerilerde bulunmak.

**7.** Millî Eğitim Bakanlığı adına yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarının açılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

**8.** Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemeler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

**9.** Kanunlar, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 3:** Mevzuat Analizi | | | | |
| **Yasal Yükümlülük** | ***Dayanak*** | ***Tespitler*** | **İhtiyaçlar** | |
| Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek | 1 No’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)’nin On Birinci Bölümü 301’inci maddesi 1’inci fıkrası (a) bendi | Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması  Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması | İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması | |
| Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü  301’inci maddesi 1’inci fıkrası (b) bendi | Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması | Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci | |
| Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü 301’inci maddesi 1’inci fıkrası (c) bendi | Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği  Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması  Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi | Ders kitaplarına yönelik e- içeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması  Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması  Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi | |
| Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü 301’inci maddesi 1’inci fıkrası (ç) bendi | İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması | Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi  Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi | |
| Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü 301’inci maddesi 1’inci fıkrası (d) bendi | Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması  Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması | | Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması  Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması |
| Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü 301’inci maddesi 1’inci fıkrası (e) bendi | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması  Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması | | Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi  Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |
| Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü 301’inci maddesi 1’inci fıkrası (f) bendi | Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD Ortalamasının altında kalması | | Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |
| Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü  301’inci maddesi 1’inci fıkrası (g) bendi | Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması  Türkçe öğretilmesi ve Türk Kültürü’nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliği  Yurt dışına gönderilen öğretmen ve okutmanların ya- bancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması | | Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi  Türkçe ve Türk Kültürü derslerinin tanıtımıyla birlikte katılım sağlayan öğrenci sayısının artırılması  Yurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması |
| Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak | 1 No’lu CBK’nin On Birinci Bölümü  301’inci maddesi 1’inci fıkrası (h) bendi | İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği  Denklik merkezlerine verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olmaması  Denklik merkezi çalışanlarında yer/görev değişikliği kaynaklı personel değişikliklerinin yaşanması | | Denklik Merkezi personeline eğitim verilmesi  Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması |

# ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bakanlığımız tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken Milli Eğitim Bakanlığı‟nın 2019-2023 Stratejik Planı temel kaynak kabul edilmiştir. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığımızın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri bakanlığımız tarafından 15.10.2018 tarihinde müdürlüğümüze gönderilen belgelerden oluşmaktadır. İncelenen üst politika belgeleri verilmiştir.

|  |
| --- |
| **Tablo 4:** Temel Üst Politika Belgeleri |
| Kalkınma Planları |
| Orta Vadeli Programlar |
| Orta Vadeli Mali Planlar |
| Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları |
| MEB 2019-2023 Stratejik Planı |
| MEB 2024-2028 Stratejik Planı |
| Millî Eğitim Şûra Kararları |
| İl Afet Müdahale Eylem planı |

|  |
| --- |
| **Tablo 5:** Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri |
| Öğretmen Strateji Belgesi |
| İklim Değişikliği Eylem Planı |
| Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı |
| Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi |
| Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası |
| Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı |
| Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı |
| Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı |
| Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı |
| Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı |
| Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi |
| 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı |
| 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı |

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı kapsamında İncelenen Üst Politika Belgeleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 6:** Üst Politika Belgeleri | | |
| **ÜST POLİTİKA BELGESİ** | ***İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS*** | **VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR** |
| Orta Vadeli Program (2024-2026) | Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır. |  |
| Ödemeler Dengesi | 1 Tedbir |
| Finansal İstikrar | 1 Tedbir |
| Afet Yönetimi | 1 Tedbir |
| Dijital Dönüşüm | 4 Tedbir |
| Hizmet İhracatının Desteklenmesi | 1 Tedbir |
| Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı | 3 Tedbir |
| Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm | 2 Tedbir |
| Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme | 2 Tedbir |
| Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama | 1 Tedbir |
| İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırda Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum | 1 Tedbir |
| Cumhurbaşkanlığı  2024 Yıllık Programı | Yurt İçi Tasarruflar | 350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Mali Piyasalar | 379.2 Sayılı Tedbir Maddesi |
| İmalat Sanayii | 432.1 Sayılı Tedbir Maddesi |
| Otomotiv | 473.1 Sayılı Tedbir Maddesi |
| Turizm | 525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Girişimcilik ve KOBİ’ler | 559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Fikri Mülkiyet Hakları | 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Eğitim | 661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri |
| Çocuk | P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri |
| Gençlik | 746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Engelli Hizmetleri | 758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Kültür ve Sanat | 783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir  Maddeleri |
| Uluslararası Göç | 816.1 Sayılı Tedbir Maddesi |
| Yurt Dışında Yaşayan Türkler | 819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği | 970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri |

# FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüz hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere Müdürlüğümüze bağlı birimler faaliyet alanlarına ve sunulan hizmetlere göre on sekiz (18) şubeye ayrılmıştır. Şubeler Tablo-3 de verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 7:** Faaliyet Alanları ve Hizmetlere İlişkin Genel Tablo | | | |
| **FAALİYET ALANI** | | | **HİZMETLER** |
| *1.  EĞİTİM VE ÖĞRETİM İŞLERİ* | 1.1 | Eğitim ve Öğretim İşleri (Genel) | |
| 1.2 | Eğitim ve Öğretim Programları | |
| 1.3 | Eğitim-Öğretim Yılı Çalışma Takvimi | |
| 1.4 | Ölçme ve Değerlendirme | |
| 1.5 | Okul, Kurum Açma, Kapatma, Devir, Ad Verme İşleri | |
| 1.6 | Kontenjanların Belirlenmesi | |
| 1.7 | Yazılı ve Görsel Eğitim Materyali (Modül)/Ders Kitapları | |
| 1.8 | Ders Kitapları ve Diğer Eğitim Araçlarını İnceleme | |
| 1.9 | Ders Araç ve Gereçleri Hazırlama Çalışmaları | |
| 1.10 | Ders Planları | |
| 1.11 | Haftalık Ders Dağıtım Çizelgeleri ve Programları | |
| 1.12 | Sınav Komisyonları/Sınavlar | |
| 1.13 | Telafi Eğitimi | |
| 1.14 | Eğitim Kurumlarında Açılan Kurslar | |
| 1.15 | Okul Sağlığı Çalışmaları | |
| 1.16 | Okuma Kültürü ve Kütüphane İşleri | |
| 1.17 | Taşımalı Eğitim | |
| 1.18 | Tam Gün Tam Yıl Eğitim Uygulaması | |
| 1.19 | İkili Mesleki Eğitim Uygulaması | |
| 1.20 | Mesleki Açık Öğretim İşlemleri | |
| 1.21 | Yüksek Öğrenim İşleri | |
| 1.22 | Yurt Dışı Eğitim-Öğretim İşleri | |
| 1.23 | Özel Eğitim, Rehberlik ve Danışma Hizmetleri | |
| 1.24 | Eğitime Yardımcı Dernek ve Kurumlar | |
| 1.25 | Yerel Yönetimlerdeki Eğitimle İlgili Kararlar | |
| 1.26 | Meslek Standartları ve Tanımları | |
| 1.27 | Nöbet Hizmetleri | |
| 1.28 | Eğitimle İlgili Defter, Dosya, Çizelge ve Belgeler | |
| 1.29 | Eğitim Öğretim İle İlgili Diğer İşler | |
| *2. ÖĞRENCİ İŞLERİ* | 2.1 | Öğrenci İşleri (Genel) | |
| 2.2 | Kayıt-Kabul | |
| 2.3 | Nakil ve Geçişler | |
| 2.4 | Denklik İşleri | |
| 2.5 | Devam-Devamsızlık | |
| 2.6 | Ödül ve Disiplin İşleri | |
| 2.7 | Öğrenci Askerlik İşlemleri | |
| 2.8 | Yabancı Uyruklu Öğrenciler (İlk ve Orta Öğretim) | |
| 2.9 | Mezunların İzlenmesi | |
| 2.10 | Yatılılık/Bursluluk İşlemleri | |
| 2.11 | Okul ve İşletmelerde Meslekî Eğitim/Staj Çalışmaları | |
| 2.12 | Öğrenci İşleriyle İlgili Diğer İşler | |
| *3. SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER* | 3.1 | Sosyal ve Kültürel Faaliyetler (Genel) | |
| 3.2 | Öğrenci Meclisleri | |
| 3.3 | Müsamereler, Yarışmalar | |
| 3.4 | Kardeş Okul Uygulamaları | |
| 3.5 | Dost Aile Uygulamaları | |
| 3.6 | Misafir Öğrenci Uygulamaları | |
| 3.7 | Öğrenci/Çocuk Kulüpleri | |
| 3.8 | Toplum Hizmeti Çalışmaları | |
| 3.9 | Spor Faaliyetleri | |
| 3.10 | İzcilik Faaliyetleri | |
| 3.11 | Öğrenci Eğitim Faaliyetleri (Kamplar) | |
| 3.12 | Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerle İlgili Diğer İşler | |
| *4. ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE EĞİT.* | 4.1 | Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi İşleri (Genel) | |
| 4.2 | YÖK'le İlişkiler | |
| 4.3 | Öğretmen Yeterlikleri | |
| 4.4 | Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimiyle İlgili Diğer İşler | |
| *5. ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI* | 5.1 | Özel Öğretim Kurumları (Genel) | |
| 5.2 | Özel Okul İşleri | |
| 5.3 | Özel Yaygın Eğitim Kurumları | |
| 5.4 | Trafik Genel Eğitim Planı | |
| 5.5 | Öğrenim Ücreti İşleri | |
| 5.6 | Ücretsiz Öğrenci/Kursiyer İşleri | |
| 5.7 | Özel Eğitimle İlgili Diğer İşler | |
| *6. EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ İŞLERİ* | 6.1 | Eğitim Teknolojileri İşleri (Genel) | |
| 6.2 | Kalite Kontrol İşleri (Radyo, TV Prog. Eğitim Yazılımları) | |
| 6.3 | Radyo ve Televizyon Programlarının Hazırlanması | |
| 6.4 | Ürün Tasarım ve Planlama İşleri | |
| 6.5 | Dijital Fotoğraf Arşivi İşleri | |
| 6.6 | Eğitim Materyallerini Çoğaltma, Pazarlama ve Yayınlama İşleri | |
| 6.7 | Sınav Evrakının Dağıtımı | |
| 6.8 | Soru Hazırlama İşleri | |
| 6.9 | Merkezi Sistem Sınavları | |
| 6.10 | Uzaktan Eğitim ve e-öğrenme İşleri | |
| 6.11 | Çağrı Merkezi (Call Center) | |
| 6.12 | Açık Öğretim Okulları | |
| 6.13 | Açık Öğretim Kurumları Öğrenci Ders Notlarının Hazırlanması ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüklerine Gönderilmesi İşleri | |
| 6.14 | Eğitim Teknolojileriyle İlgili Diğer İşler | |

# 

# PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilimizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Paydaş analizinde aşamalar;

• Paydaşları tespiti

• Paydaşların önceliklendirilmesi

• Paydaşların değerlendirilmesi

• Görüş ve önerilerin alınması

Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak, stratejik Sayfa 25 / 91 planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise stratejik ortak olarak belirtilmiştir. Paydaşlarımızın katılımları ile anket ve görüşme yöntemi kullanılarak bir tasarım süreci oluşturulmuştur.

İç paydaş tespitinde kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi-gurup ve ilgili/bağlı kuruluş ve kişiler dikkate alınmıştır. Kurumun ürettiği hizmetleri kullanan kişi ve kurumlar –hedef kitle- dikkate alınmıştır.

Paydaşlar Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanları ve hizmetlerinden etkilenme durumları dikkate alınarak önceliklendirilmiştir.

Paydaşların değerlendirilmesinde, Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanları ve hizmetlerinden hangileri ile ilgili oldukları, paydaşların Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzden olan beklentileri dikkate alınmıştır.

Paydaşların görüşlerinin alınarak stratejik plana yansıtılması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda ilk olarak Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Ekibi yaptığı toplantıda, paydaş görüşlerinin bir plan dâhilinde ve mülakat, anket, atölye çalışmaları, toplantılarla elde edilmesi kararlaştırılmıştır. Anket ve görüşme formları elektronik ortamda paydaşların kullanımına açılmıştır. Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Ekibi tarafından görevlendirilen kişiler tarafından kurumlar ziyaret edilmiş, kurumlarda yapılan toplantı ve atölye çalışmalarında görüş ve öneriler alınarak, üst kurul toplantılarında bu görüş ve öneriler değerlendirilmiş, elektronik ortamda iletilen anket ve görüşme formları da değerlendirilerek stratejik plana yansıtılmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan İlçe Durum Analizi Raporunda Paydaş Analizinde kullanılmak üzere, okul/kurumlarda görev yapan personel ve velilere ve dış paydaşlara yönelik anket uygulanmıştır. Yapılan çalışmalar doğrultusunda ilgili paydaşlara ulaşma ve onların da düşüncelerini plana yansıtarak geniş katılımlı bir planlama çalışması yapılması amaçlanmıştır. Paydaşlarımızdan elde edilen görüşlerin büyük bir kısmı GZFT tablomuzda yer alarak sorun alanları listemizde belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 8:** Paydaş sınıflandırma matrisi, yararlanıcı-ürün hizmet matrisi | | | | | | | |
| **PAYDAŞLAR** | **İÇ PAYDAŞLAR** | **DIŞ PAYDAŞLAR** |  | **NEDEN PAYDAŞ** | Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi | Paydaşın Taleplerine Verilen önem | **SONUÇ** |
| **Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1** | |
| **1,2,3 İzle**  **4,5 bilgilendir** | **1,2,3 gözet**  **4,5 Birlikte Çalış** |
| …….İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | **X** |  |  |  | **5** | **5** | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Manisa Millî Eğitim Müdürlüğü Birimleri | X |  |  | Doğrudan hizmet veren | 5 | 5 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri | x |  |  | Doğrudan hizmet alan ve veren | 4 | 4 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Okullar | x |  |  | Doğrudan hizmet alan ve veren | 4 | 3 | Bilgilendir  Gözet |
| MEM’e Bağlı Kurum ve Kuruluşlar (ASO, Mesleki Eğitim Merkezi vb.) | x |  |  | Doğrudan hizmet alan ve veren | 5 | 5 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Öğrenciler | x |  |  | Doğrudan hizmet alan | 5 | 5 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Öğretmenler | x |  |  | Doğrudan hizmet alan ve veren | 5 | 5 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Veliler |  | x |  | Doğrudan hizmet alan | 3 | 3 | İzle  Gözet |
| Vatandaşlar |  | x |  | Doğrudan hizmet alan | 2 | 2 | İzle  Gözet |
| Manisa Valiliği |  | x |  | Amaçlarımıza ulaşmada iş birliği içinde olunan kurum | 5 | 4 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| YİKOB |  | x |  | Amaçlarımıza ulaşmada iş birliği içinde olunan kurum | 5 | 4 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Belediye |  | x |  | Amaçlarımıza ulaşmada iş birliği içinde olunan kurum |  |  | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Üniversiteler |  | x |  | Amaçlarımıza ulaşmada iş birliği içinde olunan kurum | 5 | 5 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Hayırseverler |  | x |  | Amaçlarımıza ulaşmada iş birliği içinde olunan kişiler | 3 | 3 | İzle  Gözet |
| Sivil Toplum Kuruluşları |  | x |  | Tüm öğrencilerin askerlik tehir/tecil işlemlerini birlikte yürütmek için birlikte çalışılan kurum | 4 | 4 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Medya |  | x |  |  |  |  |  |
| İSKUR |  | x |  | Amaçlarımıza ulaşmada iş birliği içinde olunan kurum | 3 | 4 | İzle, birlikte çalış |

### Dış Paydaş Analizi

Demirci İlçe MEM Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan dış paydaş anketi soruları 475 kişiye uygulanmış ve 31 Temmuz 2023’te bitirilmiştir. Dış paydaş anketine katılanların %35,62’si velidir. %45,80 kamu kurum ve kuruluşu, %4,87 özel sektör, %4,87 belediyede çalışmaktadır. Çalışmalarınızda en çok irtibatta olduğunuz birimler hangileridir? Sorusuna verilen cevaplara bakıldığında; en çok tekrar edilen İnsan Kaynakları Şubesi olmuştur (138 kez) Çalışmalarından en çok memnun olduğunuz birimler hangileridir? Sorusuna verilen cevaplara bakıldığında; en çok tekrar edilen İnsan Kaynakları Şubesi (100 kez), Temel Eğitim Şubesi (99 kez) ve Hayat Boyu Öğrenme Şubesi (80) olmuştur Çalışmalarınızda en çok ilişkili olduğunuz faaliyet alanları hangileridir? Sorusuna verilen cevaplara bakıldığında; en çok tekrar edilen zorunlu eğitim faaliyetleri (ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim) (198 kez), öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler (142 kez), okul öncesi eğitim faaliyetleri (96 kez) olmuştur. Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlara daha çok yönelmesini arzu edersiniz? Sorusuna verilen cevaplara bakıldığında; en çok tekrar edilen öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler (177 kez), öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı (140 kez), okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkânları (108 kez) olmuştur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 9:** Dış paydaş anketi katılımcılarının görüş ve önerileri | |
| Okul binası yapılması, yapılanların tamamlanması. | Atamaların çoğalması |
| Eğitim alanına daha fazla bütçe ayırılması. | Teknolojik eksikliklerin giderilmesi |
| Öğrencilerden ücret alınmaması. | İlçe Millî eğitim müdürlüğü personelinin uzmanlık alanında yetiştirilmesi ve insani ilişkiler eğitimi alması. |
| Öğretmen eğitimleri. | Liyakat sahibi öğretmen, memur ve idareci. |
| Müdürlük ile veli-öğrenciler arasında iletişim kopukluğu yaşanması. | Okulda güvenlik elemanı eksikliği. |
| Okullarda destek personeli eksikliği. | Öğrencilerin birbirlerine karşı olan tutum ve davranış, sevgi ve saygılarını arttırmaya yönelik çalışmalar. |

### İç Paydaş Analizi

Demirci İlçe MEM Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan paydaş anketi soruları 2.600 kişiye uygulanmış ve 31 Temmuz 2023’te bitirilmiştir. Bu kapsamda İç Paydaş Anketi ve Dış Paydaş Anketi sonuçları hazırlanmıştır. İç paydaş anketine katılanların %75,41’i Müdürlüğün güvenilir olduğunu düşünürken %17,99’u bu düşünceye kısmen katıldıklarını, %6,59’u ise katılmadıklarını belirtmiştir. İç paydaş anketine katılanların %75,55’i çevreye duyarlı olduğunu düşünürken %19,40’ bu düşünceye kısmen katıldıklarını, %5,06’sı ise katılmadıklarını belirtmiştir. İç paydaş anketine katılanların %77,09’u çalıştığı okul/kurumda çalışıyor olmaktan mutlu olduğunu düşünürken %14,87’si bu düşünceye kısmen katıldıklarını, %8,04’ü ise katılmadıklarını belirtmiştir. İç paydaş anketine katılanların %85,20’si çalıştığı kurumda işi ile ilgili gelişmeler hakkında yöneticiler tarafından bilgilendirildiğini ifade ederken %10,43’ü bu düşünceye kısmen katıldıklarını, %4,36’sı ise katılmadıklarını belirtmiştir. İç paydaş anketine katılanların %92,95’i çalıştığı kurumun hedeflerine ulaşmasının kendisini gerçekten ilgilendirdiğinin ifade ederken %5,25’i bu düşünceye kısmen katıldıklarını, %1,80’i ise katılmadıklarını belirtmiştir.

Anket katılımcılarının önümüzdeki 5 yıl içerisinde Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin iyileştirilmesi için öncelik verilmesi gereken alanlardaki faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 10:** İyileştirilmesi Öncelikli alanlar | |
| Bina fiziki yapı eksiklerinin giderilmesi. | Okul binalarının bakım, onarım ve tadilatına öncelik verilmesi. |
| Okul binası yapılması. | Okul donanımının zenginleştirilmesi. |
| Yıkılan okul ve pansiyonların yeniden yapılması. | Atama ve görevlendirmelerde objektif değerlendirmelerle karar verilmesi. |
| Denetleme kontrol mekanizmasının layıkıyla işletilmesi. | Materyal desteği. |
| Ödüllendirmelerde adalet. | Öğrenci disiplin kurallarını artırma. |
| Yüz yüze ve uygulamalı hizmetiçi eğitim. | Akademik başarının arttırılması. |
| Bilişim sektöründeki gelişmelere ayak uyduracak atölye ve sınıflarlar, güncel malzemeler. | Millî eğitim müdür ya da yardımcılarının okullara gelip, öğretmenleri dinleyip sorunları yerinde tespit etmesi. |
| Etik değerlere özen gösterilmesi. | İl içi ve il dışı gezi-gözlem içeren aktivitelere destek sağlanması. |
| Öğrenciler yönelik kültürel faaliyetlerin arttırılması. | Kurum Kültürüne önem verilmesi. |
| Okullarda öğretmenler için park yeri temin edilmesi. | Okullarımızın genelinde bahçe sorununun çözülmesi. |
| Öğrencilerin yeteneklerini geliştirici etkinlikler yapılması. | Sınıf mevcutlarının azaltılması. |
| Veli seminerlerinin arttırılması. | Spor salonu (Çok amaçlı salon ) yapılması. |
| Sportif, sosyal ve sanatsal faaliyetlere ağırlık verilmesi. | Öğretmene değer verilmesi. |
| Öğretmenler arası iletişimin arttırılması. | Öğretmenleri motive edecek çalışmalara yer verilmesi. |
| Yardımcı personel sayısı artırılması. | Okul ve kurumların personel eksiklerinin tamamlanması. |
| Okullara yeterli sağlık ve güvenlik personeli sağlanması. | Yenilikçi projeler yapılması. |
| Rehberlik faaliyetlerine ağırlık verilmesi. | Teknoloji yeterlilik ve rehberlik faaliyetlerinin arttırılması. |
| Teknolojik alandaki faaliyetlerin arttırılması. | Temizlik alanının iyileştirilmesi. |

# KURULUŞ İÇİ ANALİZ

**Kurum Kültürü Analizi**

Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi ile 24-27 Aralık 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1- Yönetici Yetiştirme Sistemi,

2- Öğretmen ve Yönetici Motivasyon Mekanizmaları,

3- Personele yönelik ödül sistemi

4- Kurum içi iletişim,

5- Çalışanların karar alma süreçlerine etkin katılımları,

6- Birimler arası iletişim ve bilgi paylaşımı.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1- Okullaşma oranının arttırılmasına yönelik yapılan çalışmalar,

2- MESİR Projesi (Manisa‟nın Eğitim Stratejilerini İzleme ve Raporlama) ile işbirliği ve paylaşımı artırıcı çalışmalar,

3- Müdürlüğümüzün dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi,

4- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi,

5- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği,

6- Takım çalışmasına yatkınlık,

7- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir. Sayfa 33 / 91

Kurum Kültürü; “Bir kurumun içindeki çalışanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemidir.”

Müdürlüğümüz web sayfasında yer alan Telefon Zinciri ve Duyurular bölümünden her türlü duyuru ve etkinlik paylaşılmaktadır. Yapılan Müdürler Toplantılarında Mevcut Durum değerlendirilmesi yapılmaktadır. Milli Eğitim Müdürümüz İlgili Birimin Şube Müdürü ile birlikte okul ve kurumları sık sık ziyaret etmektedirler. Karar alma sürecinde katılımcılık önemli bir rol oynamaktadır. Kurum yöneticilerimiz, yönetilenlerle aynı amaç etrafında birleşmekte ve onlara daha yakın olduklarını hissettirerek motivasyonlarını sağlamaktadırlar. Böylece çalışanları motive etme, yönlendirme, bilgi ve beceri düzeylerini yükseltici eğitim imkan ve fırsatı verme ve iş zenginleştirme ortamı oluşmaktadır.

Kurum kültürü ile sağlanan bu ortamda, toplantılar, kurum gazeteleri, duvar panoları, internet sitesi vb araçlarla çalışanlar, sürekli bilgilendirilmektedir. Kısaca değişik eğitim vasıta ve yöntemleri kullanılarak çalışanların bilgi ve becerileri yükseltilmekte ve kalite kültürü yerleştirilmektedir.

Kurum kültürü ile Müdürlüğümüzde çalışanlar, işyerine ayrı bir kimlik kazandırmış olmaktadırlar. Bu kimlik, çalışanların Müdürlüğümüze bağlılıklarını ve bir aidiyet duygusu ile kuruma sahip çıkmalarını sağlamaktadır. Kurum çalışanlarımız Müdürlüğümüzde çalışmanın toplum içinde kendilerine sağladığı avantaj ve statüyü göz önünde bulundurarak kurumun başarısı için hep birlikte çabalamanın heyecanını yüreklerinde hissetmektedirler.

### Teşkilat Yapısı

**Şekil 2:** Teşkilat yapısı



### İnsan Kaynakları

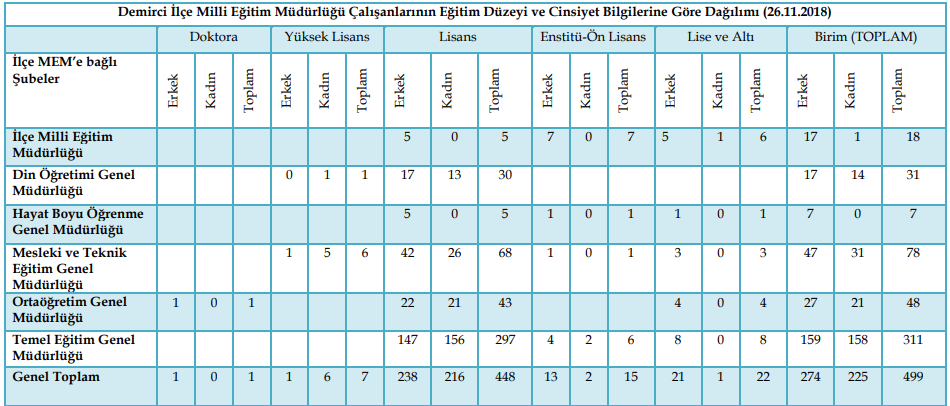
Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler olarak tanımlanabilen insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 26 Kasım 2018 tarihi itibarıyla toplam 499 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 11:** Müdürlüğümüz Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı



Tabloda belirtildiği üzere Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzde 499 çalışan bulunmaktadır. Destek Hizmetleri, Din Öğretimi, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri, Ortaöğretim Hizmetleri, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Temel Eğitim Hizmetlerine bağlı çalışanlarımız da dâhil olmak üzere genel toplamda Müdürlüğümüz bünyesinde 499 çalışan görev yapmaktadır. Çalışanlardan 1’i doktora, 7’i yüksek lisans, 448’i lisans, 15’si enstitü-ön lisans, 22’si lise ve altı mezunudur.

**TÜM TABLOLAR İLÇEYE GÖRE DÜZENLENECEK)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 12:** Müdürlüğümüzün 2022-2023 Yılı Unvanlara Göre Normu | | | | | | |
| **GÖREV UNVANI** | **2020-2021 Norm** | **2020-2021 Mevcut** | **2021-2022 Norm** | **2021-2022 Mevcut** | **2022-2023 Norm** | **2022-2023 Mevcut** |
| İlçe Millî Eğitim Müdürü | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Okul Müdürü | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Okul Müdür Baş Yrd. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Okul Müdür Yardımcısı | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 |
| Öğretmen | 442 | 442 | 442 | 442 | 442 | 442 |
| **TOPLAM** | **499** | **499** | **499** | **499** | **499** | **499** |

Tabloda Müdürlüğümüzün 2018 yılı unvanlara göre normları ve mevcutları 499 olarak belirtilmiştir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 13:** Eğitim Öğretim Sınıfı Dışındaki Personel Durumu | | | | | | | | | | | |
|  | **2020-2021 YILI** | | | | **2021-2022 YILI** | | | | **2022-2023 YILI** | | |
| **Personel Görev ve Unvanı** | **NORM DURUMU** | **MEVCUT DURUM** | **İHTİYAÇ** | **NORM DURUMU** | | **MEVCUT DURUM** | **İHTİYAÇ** | **NORM DURUMU** | | **MEVCUT DURUM** | **İHTİYAÇ** |
| Genel İdare Hizmetleri | 37 | 14 | 23 | 37 | | 14 | 23 | 37 | | 14 | 23 |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | 124 | 67 | 57 | 130 | | 81 | 49 | 123 | | 82 | 41 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | 38 | 12 | 26 | 38 | | 14 | 24 | 41 | | 17 | 24 |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 835 | 396 | 439 | 879 | | 427 | 452 | 878 | | 522 | 356 |
| **TOPLAM** | **2.018** | **1.074** | **944** | **2.063** | | **1.109** | **954** | **2.033** | | **1.219** | **814** |
| **DİĞER STATÜLER** | | | | | | | | | | | |
| **TÜRÜ** | **2020-2021** | | | | **2021-2022** | | | | **2022-2023** | | |
| Sözleşmeli İdari Büro Görevlisi (657 SK.4/B) | 7 | | | | 6 | | | | 50 | | |
| Sözleşmeli İdari Destek Görevlisi (657 SK.4/B) | 84 | | | | 71 | | | | 1 | | |
| Sürekli İşçi | 206 | | | | 199 | | | | 184 | | |
| Geçici İşçi (696 KHK) | 561 | | | | 545 | | | | 536 | | |
| Ders Karşılığı Ücretli Öğretmen | 1.022 | | | | 1.396 | | | | 1.172 | | |

Tabloda Müdürlüğümüz 2022-2023 yılı, personel görev ve unvanları, norm ve mevcut durumu ile ihtiyaçlar belirtilmiştir. Genel idare hizmetlerinde 393, teknik hizmetler sınıfında 41, sağlık hizmetleri sınıfında 24, yardımcı hizmetler sınıfında 356, toplamda 814 personele ihtiyaç duyulmaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 14:** İl Geneli Öğrenci Sayıları | | | | | | |
|  | **2020-2021** | | **2021-2022** | | **2022-2023** | |
| **EĞİTİM KADEMESİ** | **RESMİ** | **ÖZEL** | **RESMİ** | **ÖZEL** | **RESMİ** | **ÖZEL** |
| Okulöncesi | 15.289 | 3.506 | 22.734 | 6.558 | 23.243 | 7.615 |
| İlkokul | 75.264 | 3.360 | 76.826 | 3.940 | 78.393 | 4.429 |
| Ortaokul (Temel Eğitim) | 64.575 | 3.856 | 64.768 | 4.135 | 66.377 | 4.446 |
| İmam Hatip Ortaokulu | 6.557 | **-** | 6.470 | - | 7.272 | - |
| Genel Ortaöğrenim | 31.165 | 3.758 | 31.647 | 3.722 | 28.348 | 3.670 |
| Mesleki ve Teknik Ortaöğretim | 29.280 | 2.080 | 26.348 | 2.043 | 25.142 | 2.058 |
| Anadolu İmam Hatip Lisesi | 6.555 | **-** | 5.714 | - | 5.055 | - |
| Eğitim Uygulama Merkezi | 749 | **-** | 788 | - | 774 | - |
| Mesleki Eğitim Merkezi | 3.734 | **-** | 4.654 | - | 8.715 | - |
| **GENEL TOPLAM** | **233.168** | **16.560** | **239.949** | **20.398** | **243.319** | **22.218** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 15:** İl Geneli Derslik Sayıları | | | | | | |
|  | **2020-2021** | | **2021-2022** | | **2022-2023** | |
| **EĞİTİM KADEMESİ** | **RESMİ** | **ÖZEL** | **RESMİ** | **ÖZEL** | **RESMİ** | **ÖZEL** |
| Okulöncesi | 760 | 342 | 773 | 372 | 800 | 407 |
| İlkokul | 3.621 | 330 | 3.661 | 358 | 3.654 | 357 |
| Ortaokul (Temel Eğitim) | 2.530 | 263 | 2.506 | 245 | 2.507 | 273 |
| İmam Hatip Ortaokulu | 348 | **-** | 324 | - | 323 | - |
| Genel Ortaöğretim | 1.111 | 423 | 1094 | 411 | 1.103 | 447 |
| Mesleki ve Teknik Ortaöğretim | 1.107 | 94 | 1126 | 103 | 1.074 | 69 |
| Anadolu İmam Hatip Lisesi | 384 | - | 407 | - | 421 | - |
| Eğitim Uygulama Merkezi | 126 | - | 126 | - | 131 | - |
| Mesleki Eğitim Merkezi | 75 | - | 63 | - | 61 | - |
| **GENEL TOPLAM** | **10.062** | **1.452** | **10.080** | **1.489** | **10.074** | **1.553** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 16:** İl Geneli Okul Sayıları | | | | | | |
| **EĞİTİM KADEMESİ** | **2020-2021** | | **2021-2022** | | **2022-2023** | |
| **RESMİ** | **ÖZEL** | **RESMİ** | **ÖZEL** | **RESMİ** | **ÖZEL** |
| Okulöncesi | 49 | 55 | 48 | 57 | 85 | 59 |
| İlkokul | 433 | 23 | 434 | 25 | 432 | 24 |
| Ortaokul (Temel Eğitim) | 264 | 25 | 265 | 25 | 264 | 26 |
| İmam Hatip Ortaokulu | 26 |  | 29 |  | 31 | - |
| Genel Ortaöğrenim | 59 | 46 | 58 | 40 | 58 | 37 |
| Mesleki ve Teknik Ortaöğretim | 61 | - | 60 | 3 | 56 | 2 |
| Anadolu İmam Hatip Lisesi | 23 | - | 26 | - | 26 | - |
| Eğitim Uygulama Merkezi | 20 | - | 20 | - | 24 | - |
| Bilim ve Sanat Merkezi | 5 | - | 8 | - | 9 | - |
| Mesleki Eğitim Merkezi | 8 | - | 8 | - | 7 | - |
| Rehberlik Araştırma Merkezi | 4 |  | 5 | - | 6 | - |
| Halk Eğitim Merkezi | 17 |  | 17 | - | 17 | - |
| Öğretmenevi ve ASO | 6 |  | 7 | - | 7 | - |
| Ölçme Değerlendirme Merkezi | - |  | 1 | - | 1 | - |
| **GENEL TOPLAM** | **975** | **149** | **986** | **150** | **1023** | **148** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 17**: İl Geneli Okullaşma Oranları (%) | | | |
| **EĞİTİM KADEMESİ** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| Okulöncesi (5 Yaş) | 58,73 | 87,40 | 87,38 |
| İlkokul | 93,56 | 93,73 | 94,26 |
| Ortaokul (Temel Eğitim) | 89,74 | 90,98 | 92,84 |
| İmam Hatip Ortaokulu | - | - | - |
| Genel Ortaöğrenim | 45,65 | 46,54 | 47,38 |
| Mesleki ve Teknik Ortaöğretim | 44,62 | 45,65 | 44,90 |
| Anadolu İmam Hatip Lisesi | - | - | - |
| Eğitim Uygulama Merkezi | - | - | - |
| Mesleki Eğitim Merkezi | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 18:** İl ve İlçe Müdürlükleri Personel Durumu | | | | | | | | | |
|  | **2020-2021** | | | **2021-2022** | | | **2022-2023** | | |
| **GÖREV UNVANI** | **NORM** | **MEVCUT** | **İHTİYAÇ** | **NORM** | **MEVCUT** | **İHTİYAÇ** | **NORM** | **MEVCUT** | **İHTİYAÇ** |
| İl Millî Eğitim Müdürü | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - |
| İlçe Millî Eğitim Müdürü | 17 | 11 | 6 | 17 | 14 | 3 | 17 | 15 | 2 |
| Millî Eğitim Müdür Yardımcısı | 6 | 6 |  | 6 | 6 | - | 6 | 6 | - |
| İl/İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü | 56 | 53 | 3 | 57 | 45 | 11 | 58 | 49 | 9 |
| Eğitim Müfettişleri Başkanı | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - |
| Eğitim Müfettişi | 23 | 23 | - | 22 | 22 | - | 18 | 18 | - |
| Şef | 142 | 110 |  | 142 | 101 | 41 | 141 | 96 | 45 |
| Mühendis | 9 | 4 | 5 | 7 | 6 | 1 | 7 | 5 | 2 |
| Mimar | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 |
| Tekniker | 11 | 8 | 3 | 11 | 9 | 2 | 11 | 9 | 2 |
| Teknisyen | 96 | 52 | 44 | 96 | 53 | 43 | 89 | 53 | 41 |
| VHKİ | 437 | 258 | 179 | 437 | 247 | 190 | 437 | 262 | 175 |
| Bilgisayar İşletmeni | 38 | 18 | 20 | 38 | 17 | 21 | 38 | 21 | 17 |
| Memur | 161 | 74 | 87 | 174 | 87 | 87 | 164 | 94 | 17 |
| Eğitim Uzmanı | 4 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | 3 |
| Şoför | 55 | 26 | 29 | 55 | 27 | 28 | 55 | 15 | 40 |
| Hizmetli | 723 | 374 | 349 | 771 | 408 | 363 | 760 | 418 | 342 |
| **TOPLAM** | **1782** | **1021** | **729** | **1841** | **1046** | **794** | **1806** | **1065** | **696** |

### Teknolojik Kaynaklar

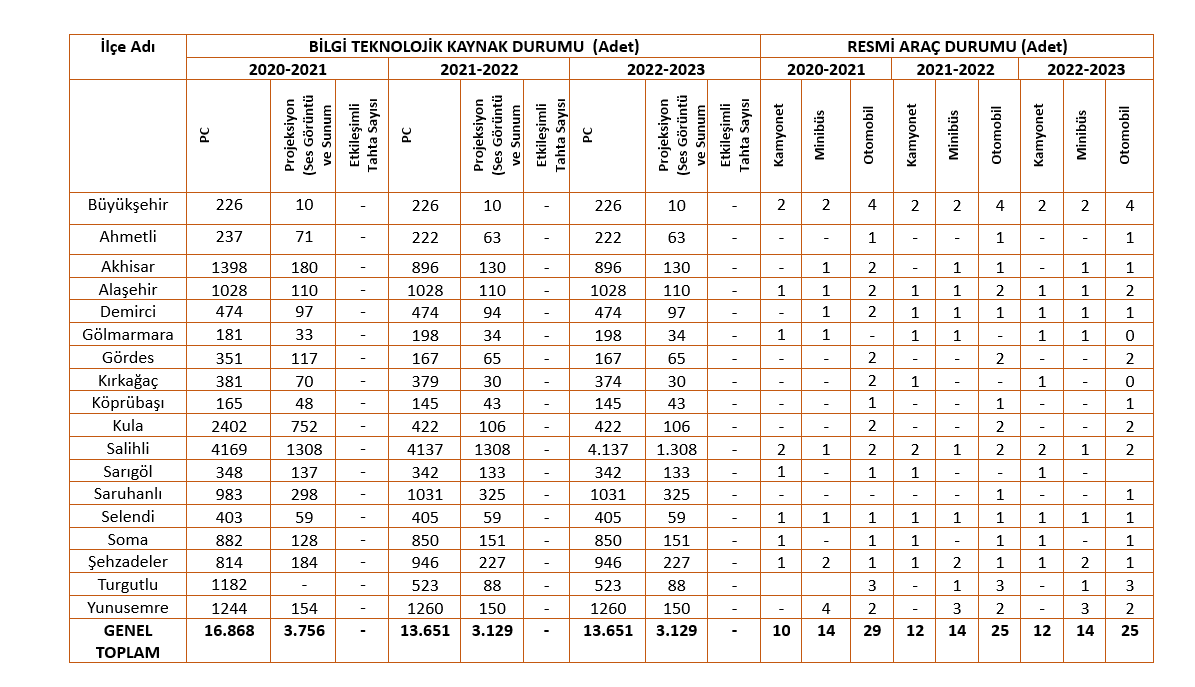
Hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla Müdürlüğümüz, Bakanlığımız ve ilçe teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında; Müdürlüğümüze yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruların sevk ve koordinesi yapılmaktadır. Söz konusu başvuruların yasal işlem süresinde sonuçlandırılmasına yönelik kontrol ve denetimleri sağlanmaktır. Ayrıca, vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel ataması, personel nakli, personel özlük dosyaları, her türlü sınav başvuru ve sonuç bildirimi, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, kitap ihtiyacının belirlenmesi; her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması; bilgi edinme, bilgisayar destekli eğitim kurumlarının fiziki kapasiteleri ve alt yapı durumları vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması; yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır. Eğitim kurumlarında bilgisayar ve bilgi teknolojilerinden azami ölçüde yararlanmak amacıyla her okula teknolojik araç ve gereçler sağlanmıştır.

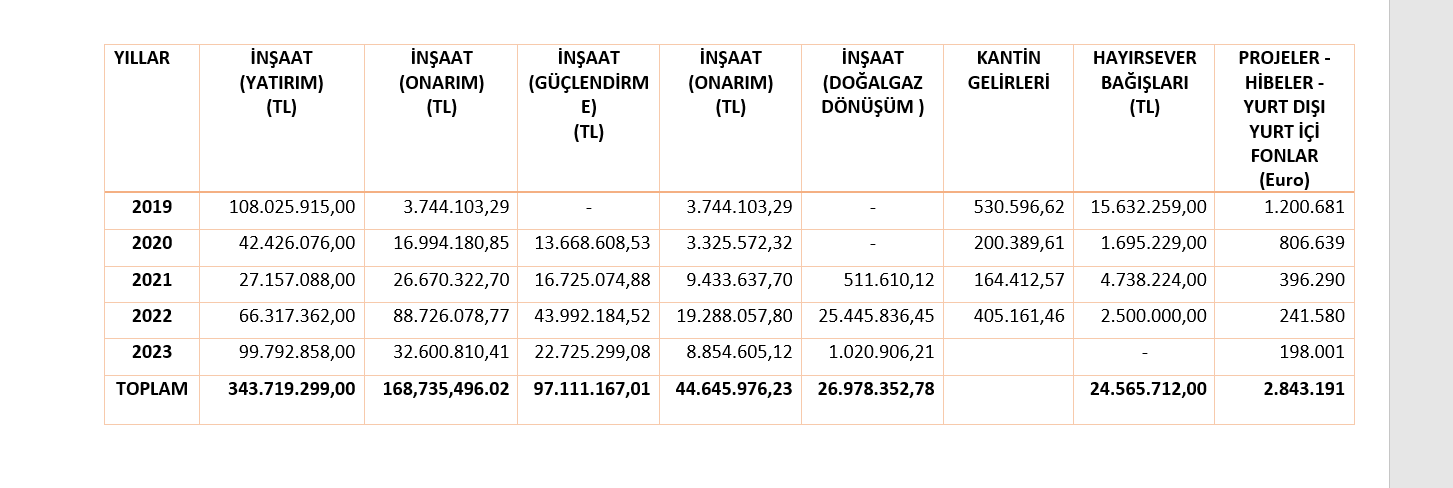
Demirci Millî Eğitim Müdürlüğü teknolojik alanda meydana gelen gelişmelere uygun değişim anlayışı ile eğitimde kaliteyi geliştirmek, nitelikli hizmet anlayışı doğrultusunda etkin teknolojik alt yapının kullanılmasına önem vermektedir.

**Tablo 19:** Araç Gereç Demirbaş Durumu (İl + İlçe)



## 

### Mali Kaynaklar

**Tablo 20:** Geçmiş Yıllara Ait Mali Kaynaklar

# POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE analiziyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 21:** PESTLE Analizi | | | | |
| **ETKENLER** | **TESPİTLER (ETKENLER / SORUNLAR)** | **MÜDÜRLÜĞÜMÜZE ETKİSİ** | | **NE YAPILMALI?** |
| **FIRSATLAR** | **TEHDİTLER** |  |
| **POLİTİK** | Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi | Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı | Uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu yönlendirmesi | Tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı, iyi hedeflenmiş, aidiyet duygularını artıran çalışmalar yapılmasına devam edilmesi |
| **EKONOMİK** | Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar | Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar | Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği  Ekonomideki olumsuz gelişmelerin dezavantajlı bireylerin ihtiyaçlarını karşılanması ve istihdam edilmesini olumsuz etkilemesi | İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.  Göçle gelenlerin meslek edinmeleri için destek sistemler oluşturulması. |
| **SOSYO-KÜLTÜREL** | Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin olumsuz algısı | Eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar | Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması  Kurum içi iletişimin zayıf olması  Bölgeler ve ilçeler arasında sosyal ve ekonomik farklılıkların olması  Göç gelen öğrencilerin eğitime entegre edilmesi  Göçle gelenlerin kültürel uyumsuzluğu | Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında eğitim ortamı, donanım ve kazanımlar bakımından farklılıklarının azaltılması.  Uluslararası standartların yakalanması için bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlilik, tutum ve davranışların kazandırılması.  Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması.  Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi.  Öğrenme ortamlarının, ders yapılarının, materyallerin, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi.  Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik̇ hizmetlerin kalitesinin artırılması. |
| **TEKNOLOJİK** | Teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar | Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması  Dünyadaki teknolojik gelişmelerin ülkemize etkisi.  Fatih projesi  Bilişim teknolojilerinin gelişmesine bağlı öğrenme ihtiyacı.  Dezavantajlı bireyler için engel türüne göre eğitimde teknolojinin kullanılması  Fiber optik kabloların internet hızını yükseltmesi | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurmanın zorluğu.  Öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği.  Hızlı ve değişken teknolojik gelişimlere zamanında ayak uydurulamaması  İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü.  Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı.  Yapay zekâ teknolojileri kullanılarak siber saldırı yoluyla kişisel bilgilerin ve mahremiyetin suiistimal edilmesi.  Spam, İnternet tehdidi ve Ağ Altyapısı | Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde yapılacak müfredat düzenlemelerinin il düzeyinde hayata geçirilmesi ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması.  Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için kurulan ekosistemin uygulanması ve eğitimde teknoloji kullanımına yönelik öğretmen eğitiminin yapılması.  Teknolojiye erişimin sağlanması amacıyla altyapı, bakım, onarım ve donanım çalışmalarına devam edilmesi  Dijital bağımlılığın önüne geçmek için yapılan çalışmaların arttırılması  Bilişim güvenliğine verilen önemin devamlılığı |
| **YASAL** | Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi’ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı | Mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olunması  Eğitim ile ilgili süreçlerde hukuk normlarına katkıda bulunulması  Personelin iş güvencesinin olması  Sendikal faaliyetlerin olması  Dezavantajlı bireylere yönelik hukuksal kararların pozitif ayrım içermesi bu bireylerin yaşamını kolaylaştırdığı gibi sorunluluk sahibi kişi ve kuruluşları da rahatlatması  Hukuk bürosunun olması. | Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu  Değişen mevzuata ulaşmada problem yaşanması  Mevzuatın sık sık değişmesi nedeniyle uyum sağlamada güçlük çekilmesi  Sosyal kültürel ekonomik sağlık vb. alanlarda hukuksal düzenlemeler yapılırken dezavantajlı bireylerin niteliklerinin ve bunlara yönelik kurumların dikkate alınmaması. | İhtiyaca ve yasalara uygun olarak güncellen eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların uygulanması |
| **ÇEVRESEL** | Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı | Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması  Ekolojik çevrenin dezavantajlı bireylerin ihtiyaçlarına uygun düzenlenmesi bu konuda ilgili kurum ve kuruluşların tedbir alması. | Çevre duyarlılığının yeterince geliştirilememesi  Betonlaşma ve trafik sorunu  İlimizin deprem bölgesinde yer alması  İç ve dış çevre şartlarının dezavantajlı bireylere uygun olmaması  Küresel ısınma | Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK’ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi |

# GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 22:** Güçlü ve Zayıf Yönler | | |
| **GF STRATEJİLERİ** fırsatların avantajı için güçlü yönleri kullan  **ZF STRATEJİLERİ** zayıflığı yenmek için fırsatları kullan  **GT STRATEJİLERİ** tehditleri uzaklaştırmak için güçlü yönleri kullan  **ZT STRATEJİLERİ** zayıflığı azalt tehditlerden kurtul | **GÜÇLÜ YÖNLER**  Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu  Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı  Personel arasında etkili iletişim  Çalışanların okul/kurumlara aidiyeti  Çalışanların mesleki gelişim imkânları  Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi  Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı  Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri  Teknolojinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması  Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması  Resmi okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması  Belediyelerin eğitim-öğretime destek sağlaması  İş akışında ortaya çıkan sorunların çözümü için kullanılan yöntemlerin yeterli olması  Birbiriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşan çalışanlar  Kararların veriye dayalı alınması  Paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması  Okullarda okul aile birliklerinin varlığı  Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması  Okul/kurumlarda Sıfır Atık Projesine önem verilmesi  Öz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları  Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat  İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları  Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirilmeleri  Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması  Dezavantajlı bireylere yönelik artan farkındalık  Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması  Çeşitli iletişim imkânlarının olması | **ZAYIF YÖNLER**  Okul/kurumlarda güvenlik, sağlık ve temizlik koşullarının istenilen düzeyde olmaması  Kültürel, sportif, sanatsal ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği  Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği  Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması.  İlkokulda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği  Akademik başarı  Arşiv sisteminin yetersizliği  Yüz yüze ve uygulamalı hizmetiçi eğitimler  Okul binalarının fiziki yapı eksiklerinin giderilmesi  Okulların çevre düzenlemesi  Öğretmenler arası iletişim  Çalışanları motive edecek çalışmaların azlığı  Deprem tetkikleri nedeniyle kullanım dışı kalan binalar  Sınıfların kalabalık olması  Okul binası eksikliği |
| **FIRSATLAR**  Ulaşım ağının gelişmesi  İlimizde geniş bir paydaş kitlesinin varlığı  Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması  Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması  Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı  Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı,  Eğitimin niteliğinin arttırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması  Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların projeler yoluyla işbirliğine açık olması  Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması  Genç ve dinamik nüfusun fazla olması  Göçlerin eğitilmeye fırsat olarak dönüştürülmesi  Eğitim ve öğretim hizmetlerini geliştirmeye yönelik teşviklerin varlığı  Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portaller, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanıması  Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler  Nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı  TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması  Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkısı  Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar  EBA sisteminin varlığı  Rehberlik faaliyetlerine ağırlık verilmesi | **GF STRATEJİLERİ**  Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı ve Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların projeler yoluyla işbirliğine açık olması fırsatı Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı kullanılarak avantaja dönüştürülebilir.  Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması  Nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı, TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması,  Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkısı, Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar, Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yeniliklerfırsatıÖz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları ile İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları ve Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat kullanılarak avantaja dönüştürülebilir.  Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı, Eğitimin niteliğinin arttırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması, Genç ve dinamik nüfusun fazla olması, Göçlerin eğitilmeye fırsat olarak dönüştürülmesi, Eğitim ve öğretim hizmetlerini geliştirmeye yönelik teşviklerin varlığı fırsatı  Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu, Personel arasında etkili iletişim  Çalışanların okul/kurumlara aidiyeti  Çalışanların mesleki gelişim imkânları  Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi, Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri, İş akışında ortaya çıkan sorunların çözümü için kullanılan yöntemlerin yeterli olması, Birbiriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşan çalışanlar  Kararların veriye dayalı alınması  Paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması, Okullarda okul aile birliklerinin varlığı, Çeşitli iletişim imkânlarının olması, Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması ile avantaja çevrilebilir.  EBA sisteminin varlığı  Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler  Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portaller, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanıması, Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması fırsatıTeknolojinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması ile avantaja dönüştürülebilir.  İlimizde geniş bir paydaş kitlesinin varlığı fırsatı Resmi okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması ile avantaja dönüştürülebilir.  Ulaşım ağının gelişmesi fırsatı  Belediyelerin eğitim-öğretime destek sağlaması, Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirilmeleri ile avantaja dönüştürülebilir.  Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması fırsatıOkul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması, Okul/kurumlarda Sıfır Atık Projesine önem verilmesi, Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması, Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması ile avantaja dönüştürülebilir.  Rehberlik faaliyetlerine ağırlık verilmesi fırsatıDezavantajlı bireylere yönelik artan farkındalık ile avantaja dönüştürülebilir. | **ZF STRATEJİLERİ**  Okul/kurumlarda güvenlik, sağlık ve temizlik koşullarının istenilen düzeyde olmaması zayıflığı İlimizde geniş bir paydaş kitlesinin varlığı, Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı ile yenilebilir.  Akademik başarının arttırılması, Kültürel, sportif, sanatsal ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği zayıflığı İlimizde geniş bir paydaş kitlesinin varlığı, Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı, Göçlerin eğitilmeye fırsat olarak dönüştürülmesi ile yenilebilir.  Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği zayıflığı Rehberlik faaliyetlerine ağırlık verilmesi ile yenilebilir.  Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması. Yüz yüze ve uygulamalı hizmetiçi eğitimlerin az olma zayıflığı Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması, EBA sisteminin varlığı, Genç ve dinamik nüfusun fazla olması, Bilişimteknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler ile yenilebilir.  İlkokulda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği zayıflığı Eğitim ve öğretim hizmetlerini geliştirmeye yönelik teşviklerin varlığı ile yenilebilir.  Okul binalarının fiziki yapı eksiklerinin giderilmesi, Okulların çevre düzenlemesizayıflığı Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması, Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı ile yenilebilir.  Öğretmenler arası iletişim, Çalışanları motive edecek çalışmaların azlığı zayıflığı Eğitimin niteliğinin arttırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması ile yenilebilir.  Deprem tetkikleri nedeniyle kullanım dışı kalan binalar, Okul binası eksikliği, Sınıfların kalabalık olması zayıflığı Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması, Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı ile yenilebilir.  Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması. Yüz yüze ve uygulamalı hizmetiçi eğitimler**in** az olmazayıflığı Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması, EBA sisteminin varlığı, Genç ve dinamik nüfusun fazla olması, Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler ile yenilebilir.  İlkokulda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliğizayıflığı Eğitim ve öğretim hizmetlerini geliştirmeye yönelik teşviklerin varlığı ile yenilebilir.  Okul binalarının fiziki yapı eksiklerinin giderilmesi, Okulların çevre düzenlemesi, Deprem tetkikleri nedeniyle kullanım dışı kalan binalar, Okul binası eksikliği, Sınıfların kalabalık olması zayıflığı Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması, Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı ile yenilebilir.  Öğretmenler arası iletişim, Çalışanları motive edecek çalışmaların azlığı zayıflığı Eğitimin niteliğinin arttırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması ile yenilebilir. |
| **TEHDİTLER**  Büyükşehir merkezlerinde ve kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu  Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması  Dış ve iç göçe bağlı nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim  Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması  Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması  Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması  Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması  Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz toplumsal algı  Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması  Öğrenci ve ailelerin meslekleri ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olunmaması  Velilerin eğitime ilgisinin yeterli olmaması  Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması  Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı  İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü  Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar  Mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan ailelerdeki öğrenci hareketliliği  Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması | **GT STRATEJİLERİ**  Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması tehdidi Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı kullanılarak uzaklaştırılabilir.  Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması, Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması, Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz toplumsal algı, Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması tehditleri Öz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları ile İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları ve Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat kullanılarak uzaklaştırılabilir.  Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması, Dış ve iç göçe bağlı nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim, Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması, Mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan ailelerdeki öğrenci hareketliliği, Velilerin eğitime ilgisinin yeterli olmaması, Öğrenci ve ailelerin meslekleri ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olunmaması, tehditleri Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu, Personel arasında etkili iletişim, Çalışanların okul/kurumlara aidiyeti, Çalışanların mesleki gelişim imkânları, Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi, Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri, İş akışında ortaya çıkan sorunların çözümü için kullanılan yöntemlerin yeterli olması, Birbiriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşan çalışanlar, Kararların veriye dayalı alınması, Paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması, Okullarda okul aile birliklerinin varlığı, Çeşitli iletişim imkânlarının olması, Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması ile uzaklaştırılabilir.  Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı  İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü, Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar, Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması tehditleri Teknolojinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması ile uzaklaştırılabilir.  Velilerin eğitime ilgisinin yeterli olmaması, Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması tehditleri Resmi okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması ile uzaklaştırılabilir.  Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması tehdidi belediyelerin eğitim-öğretime destek sağlaması, Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirilmeleri ile uzaklaştırılabilir.  Büyükşehir merkezlerinde ve kırsalkesimlerdeki ulaşım zorluğu, Velilerin eğitime ilgisinin yeterli olmaması, Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması tehditleri Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması, Okul/kurumlarda Sıfır Atık Projesine önem verilmesi, Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması, Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması, Dezavantajlı bireylere yönelik artan farkındalık ile uzaklaştırılabilir. | **ZF STRATEJİLERİ**  Okul/kurumlarda güvenlik, sağlık ve temizlik koşullarının istenilen düzeyde olmaması, Akademik başarının arttırılması, Kültürel, sportif, sanatsal ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği, Öğretmenler arası iletişim, Çalışanları motive edecek çalışmaların azlığı zayıflığı azaltılarak Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması, Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması, Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması, Öğrenci ve ailelerin meslekleri ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olunmaması, Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması Velilerin eğitime ilgisinin yeterli olmaması tehdidinden kurtulmak mümkün olabilir.  Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği zayıflığı azaltılarak Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması, Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz toplumsal algı, Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması tehdidinden kurtulmak mümkün olabilir.  Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması. Yüz yüze ve uygulamalı hizmetiçi eğitimlerin az olma zayıflığı azaltılarak Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı, İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü, Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar tehdidinden kurtulmak mümkün olabilir.  Okul binalarının fiziki yapı eksiklerinin giderilmesi, Okulların çevre düzenlemesi, Deprem tetkikleri nedeniyle kullanım dışı kalan binalar, Okul binası eksikliği, Sınıfların kalabalık olması, İlkokulda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliğizayıflığı azaltılarak Büyükşehir merkezlerinde ve kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu  Dış ve iç göçe bağlı nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim, Mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan ailelerdeki öğrenci hareketliliği  Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması tehdidinden kurtulmak mümkün olabilir. |

**Müdürlüğümüz GZFT Analizi Tablosu-Güçlü Yönler-Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 23:** Güçlü Yönler | |
| 1. • On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim 2. • Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün bulunması 3. • Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması 4. • Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu 5. • Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması 6. • Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat 7. • İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları 8. • Çeşitli iletişim imkânlarının olması 9. • Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirmeleri 10. • Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması | 1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması 2. • Paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması 3. • Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi 4. • Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları 5. • Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı 6. • Okullarda okul aile birliklerinin mevcut olması 7. • Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması Öz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları 8. • Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi 9. • Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı 10. • Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 24:** Zayıf Yönler | |
| 1. • Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yeterliliği 2. • Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerinin tanıtımının yetersiz olması 3. • Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması 4. • Ortaöğretimde okul türü kontenjanlarının öğrenci ve veli talepleri ile uyumsuzluğu 5. • Yabancı dil eğitiminin tür ve ihtiyaca göre belirlenmemiş olması 6. • Ücretli öğretmen uygulaması 7. • Kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yetersizliği 8. • Eğitim yöneticilerinin yetiştirilmesine yönelik bir sistemin olmaması 9. • İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği 10. • Teftiş ve kurumsal rehberlik süreçlerinin yeterince ayrışmaması | 1. Birimler arasındaki görev, yetki ve sorumluluk dağılımının belirsizliği ve koordinasyon eksikliği 2. • Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül - ceza sisteminin yetersizliği 3. • Geçmiş yıllara ait veri, bilgi ve belgelere ulaşılabilmesine imkân sağlayacak bir arşivleme sisteminin yetersiz olması 4. • Yönetim süreçlerinde iletişimin dikey yönlü olması 5. • Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların kurulmamış olması 6. • Mesleki ve teknik eğitimde ölçme değerlendirme sisteminin modüler eğitime (öğrenme çıktılarına) yönelik olmaması 7. • Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin olmaması 8. • Bireyleri tanıma ve bireyin özelliklerini ön plana çıkaran öğretim programlarının yeterlilik düzeyi 9. • Ölçme ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması 10. • Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna göre belirlenmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 25:** Fırsatlar | |
| * Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı * Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık * Eğitim Fakültesi ve Yüksekokulun varlığı * Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması * Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması * Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması * Kamuoyunun eğitim sisteminde değişiklik yapılması gerektiğine ilişkin algı * Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı * Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı, * Eğitimin niteliğinin arttırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması * Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması * Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkısı * Genç ve dinamik nüfusun fazla olması | * Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması * Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların projeler yoluyla işbirliğine açık olması * Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması * Öğretmen arzının yeterli olması * Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portaller, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanıması * Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler * Nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı * TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması * Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar * Bakanlığımız tarafından eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli projelerin yürütülmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 26:** Tehditler | |
| 1. Kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu 2. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması 3. İlçe Dışına Göç 4. Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması 5. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması 6. Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması 7. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması 8. Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz toplumsal algı 9. Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması 10. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması | 1. Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması 2. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması 3. İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi 4. Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması 5. Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması 6. Yükseköğretime geçiş sınavlarının temel becerileri değerlendirememesi 7. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı 8. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 9. Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar |

### 

# TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 27:** Müdürlüğümüzün Gelişim Alanları | |
| * Eğitimin niteliğinin artırılması * Okullaşma * Okul öncesi eğitimde altyapı ihtiyacı * Okul öncesi eğitimde 5 yaşın zorunlu olması * Devamsızlık * İlkokuldan başlayarak çocukların sahip oldukları yetenek kümeleriyle ilişkilendirilmiş becerilerin uygulama düzeyinde kazandırılabilmesi * Öğrenci başarısının artırılması * İkili eğitim ve kalabalık sınıflar * Birleştirilmiş sınıf uygulaması * Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi * Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi * Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler * Zorunlu eğitimden erken ayrılma * Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri * Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri * Okul sağlığı ve hijyen * Okul güvenliği * Zararlı alışkanlıklar * Okul pansiyonları, yurt ve pansiyonların doluluk oranları * Taşımalı eğitim * Öğrenci bursları * Ölçme ve değerlendirme sistemi * Yabancı dil yeterliği * Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı * Sektör taleplerine ve çağın gereklerine uygun, beceri temelli mesleki gelişim sistemi * Mesleki eğitimde alan dal seçimi * Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi * Meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması * İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları * Akreditasyon * Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı * Uluslararası hareketlilik programlarına katılım * Projelerin etkililiği ve proje çıktıların sürdürülebilirliği * Okul ve kurumların fiziki kapasitesi * Okul bahçelerinin uyumlaştırılması, * Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler * Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği | * Hayat boyu rehberlik hizmeti * Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kurslar * Hayat boyu öğrenmeye katılım * Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı * Açık öğretim sisteminin niteliği * Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi * Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları * Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri * Özel eğitim okullarının yaygın olmaması * Eğitsel değerlendirme ve tanılama * Veriye dayalı yönetim anlayışı * Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımı * Mevzuatın sık değişimi * İş sağlığı ve güvenliği * İç kontrol sistemi * İş süreçleri ve görev tanımlarının net olmaması * Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı * Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası * Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerindeki etkisi * Kurumsal aidiyet * İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim * Çalışma ortamı ve koşulları * Planlı, nitelikli ve adaletli yönetim anlayışı * Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi * Bilgiye erişim, bilginin paylaşımı, * Yatay yönde iletişim * Çalışanların gerektiğinde inisiyatif ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi * Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları * Ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması * Uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları * Okul Aile Birliği gelirleri * Okulların kaynak kullanımı * Teknolojik altyapı eksikliği * Ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu * Yetiştirme kursları * Okuma kültürü * Dijital bağımlılık |

## 3.BÖLÜM

**GELECEĞE BAKIŞ**

# 

# GELECEĞE BAKIŞ

#### Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

**Misyonumuz**

Nitelikli eğitim kadromuzla uluslararası standartlardaki programlar çerçevesinde, tüm farklılıkları dikkate alarak bireylerin zihinsel, bedensel, sosyal ve Türkçe dil gelişimini destekleyen, ülkemizin ihtiyaç duyduğu iş gücünü karşılayan, becerileri ölçen yeni bir eğitim sistemi ile millî, manevi ve kültürel değerlerine bağlı, sağlıklı nesiller yetiştirmek.

**Vizyonumuz**

İstiklalden istikbale, Türkiye Yüzyılı’nı inşa edecek nesiller yetiştirmek.

**Temel Değerlerimiz**

1. Fırsat eşitliği
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istişare kültürü
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

# 

# AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

**Amaç 1:** **Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.**

**Hedef 1.1**: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

**Hedef 1.2**: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

**Hedef 1.3**: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

**Hedef 1.4**: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

**Hedef 1.5**: Ortaokullarda yabancı dil ağırlıklı sınıflar yaygınlaştırılarak Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli ile yeterli ve kalıcı dil becerilerinin kazanılması sağlanacaktır.

**Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.**

**Hedef 2.1**: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

**Hedef 2.2**: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3**: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 2.4**: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

**Hedef 2.5**: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

**Amaç 3:** **Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.**

**Hedef 3.1**: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

**Hedef 3.2**: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

**Hedef 3.3**: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

**Hedef 3.4**: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

**Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimle bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.**

**Hedef 4.1**: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

**Hedef 4.2**: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.3**: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

**Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.**

**Hedef 5.1**: Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

**Hedef 5.2**: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

**Amaç 6:** **Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.**

**Hedef 6.1**: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

**Hedef 6.2**: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

**Hedef 6.3**: Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

**Hedef 6.4**: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

**Hedef 6.5**: Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hâle getirilecektir.

**Şekil 3:** Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Diyagramı

# AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Bakanlığımız 7 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Eğitim Teması**  5 hedef ve bu hedefe ilişkin  16 performans göstergesi ile 21 strateji | **Ortaöğretim Teması**  5 hedef ve bu hedefe ilişkin  25 performans göstergesi ile 24 strateji |
| **Hayat Boyu Öğrenme Teması**  5 hedef ve bu hedefe ilişkin  14 performans göstergesi ile 18 strateji | **Özel Eğitim ve Rehberlik Teması**  3 hedef ve bu hedefe ilişkin  13 performans göstergesi ile 14 strateji |
| **Öğrenme Kazanımları Teması**  2 hedef ve bu hedefe ilişkin  7 performans göstergesi ile 23 strateji | **Kurumsal Kapasite Teması**  5 hedef ve bu hedefe ilişkin  19 performans göstergesi ile 20 strateji |

Bu kapsamda;

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda toplamda 25 hedef, 94 performans göstergesi ve 120 strateji bulunmaktadır.

Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında tabloda ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

**Tablo 28:** Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

**Amaç 1:** Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

**Hedef 1.1**: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | | **Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.** | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | **TEMEL EĞİTİM** | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği** | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | **6-9 Yaş** | **25** | **90** | **91** | **92** | **93** | **94** | **95** |
| **10-13 Yaş** | **25** | **90** | **90,5** | **91** | **91,5** | **92** | **92,5** |
| PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı  (%) | **İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | **10** | ***5*** | ***5*** | ***4,8*** | ***4,2*** | ***3,9*** | ***3,7*** |
| **Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | **10** | ***5*** | ***5*** | ***4,8*** | ***4,2*** | ***3,9*** | ***3,7*** |
| PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı  (%) | **Okul Öncesi** | **10** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **İlkokul** | **10** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **Ortaokul** | **10** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM, DHGM, HHGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-1.1.1** Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.  **S-1.1.2** Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik politikalar gerçekleştirilecektir.  **S-1.1.3** Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir.  **S-1.1.4** Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.  **S-1.1.5** Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir. |
| Riskler | * Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi * Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi * Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması |
| Maliyet Tahmini | **12000 TL** |
| Tespitler | * Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması |
| İhtiyaçlar | * Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması * Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

**Hedef 1.2**: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 1.2 | | **Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | | **TEMEL EĞİTİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Okul Öncesi Eğitim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | | **30** | **90** | **91** | **92** | **93** | **94** | **95** |
| PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | **3-5 yaş** | **20** | **75** | **76** | **77** | **78** | **79** | **80** |
| **4-5 yaş** | **20** | **75** | **76** | **77** | **78** | **79** | **80** |
| PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | | **30** | ***70*** | ***71*** | ***72*** | ***73*** | ***74*** | ***75*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, SGB, İEGM, ÖÖKGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-1.2.1** Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır.  **S-1.2.2** Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.  **S-1.2.3** Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır.  **S-1.2.4** Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir. |
| Riskler | * Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlemesinin gerçekleşmemesi * İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması * Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması |
| Maliyet Tahmini | **350.000,00 TL** |
| Tespitler | * Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması * Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması * Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması * Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması |
| İhtiyaçlar | * Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi * Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması * Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması * Aile eğitimlerine devam edilmesi |

**Hedef 1.3**: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 1.3 | | **Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.** | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | | **TEMEL EĞİTİM** | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **İlkokul ve Ortaokul** | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-1.3.1  Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | **İlkokul** | **15** | ***85*** | ***86*** | ***86,5*** | ***87*** | | ***88,1*** | ***88,5*** |
| **Ortaokul** | **15** | ***80*** | ***81,5*** | ***82*** | ***82,5*** | | ***83,1*** | ***83*** |
| PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%) | **İmam**  **Hatip**  **Ortaokulu** | **10** | ***75*** | ***76*** | ***77*** | ***78*** | | ***79*** | ***80*** |
| PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | **İlkokul** | **10** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | | ***13*** | ***14*** |
| **Ortaokul** | **10** | ***8*** | ***9*** | ***11*** | ***12*** | | ***14*** | ***15*** |
| **İmam Hatip Ortaokulu** | **10** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***12*** | | ***13*** | ***15*** |
| PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | | **10** | ***80*** | ***81*** | ***82*** | | ***83*** | ***84*** | ***85*** |
| PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%) | **Okul Öncesi** | **10** | **50** | **60** | **65** | **70** | | **73** | **75** |
| **İlkokul** | **10** | **65** | **67** | **70** | **72** | | **75** | **78** |
| **Ortaokul** | **10** | **65** | **70** | **72** | **75** | | **77** | **80** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim  İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| İEGM, BİGM, DHGM, DÖGM, HBÖGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-1.3.1** Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.  **S-1.3.2** Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.  **S-1.3.3** Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.  **S-1.3.4** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.  **S-1.3.5** Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi’nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir. |
| Riskler | * Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması * Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği * Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar |
| Maliyet Tahmini  Tespitler | **55.000,00 TL** |
| * Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması * Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri * Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması * Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması |
| İhtiyaçlar | * İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması * Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı * Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi * Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı |

**Hedef 1.4**: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 1.4 | | **İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | | **TEMEL EĞİTİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **İlkokul ve Ortaokul** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%) | | **15** | ***70*** | ***72*** | ***73*** | ***74*** | ***75*** | ***76*** |
| PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%) | | **30** | ***85*** | ***85,2*** | ***85,8*** | ***86,2*** | ***86,5*** | ***87*** |
| PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı  (%) | **İlkokul** | **20** | ***3*** | ***2,9*** | ***2,8*** | ***2,7*** | ***2,6*** | ***2,5*** |
| **Ortaokul** | **20** | ***3*** | ***2,9*** | ***2,8*** | ***2,7*** | ***2,6*** | ***2,5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim  İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| OGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler  Riskler | **S-1.4.1** İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.  **S-1.4.2** Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi’ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.  **S-1.4.3** Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. |
| * Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi * Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması * Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması |
| Maliyet Tahmini | **120.000,00 TL** |
| Tespitler | * Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması * İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması * Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması |
| İhtiyaçlar | * Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi * Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi * Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması |

**Hedef 1.5**: Ortaokullarda yabancı dil ağırlıklı sınıflar yaygınlaştırılarak Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli ile yeterli ve kalıcı dil becerilerinin kazanılması sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 1.5 | **Ortaokullarda yabancı dil ağırlıklı sınıflar yaygınlaştırılarak Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli ile yeterli ve kalıcı dil becerilerinin kazanılması sağlanacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | **TEMEL EĞİTİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Ortaokul** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-1.5.1 Basımı ve dağıtımı yapılan yabancı dil eğitim materyali sayısı | **30** | ***1440*** | ***1450*** | ***1500*** | ***1555*** | ***1570*** | ***1580*** |
| PG-1.5.2 Eğitim verilen yabancı dil öğretmeni sayısı | **30** | ***13*** | ***14*** | ***16*** | ***17*** | ***18*** | ***19*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, DHGM, DÖGM, ÖDSHGM, ÖYGGM, TTKB, YEĞİTEK  ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-1.5.1** Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli kapsamında yabancı dil eğitim materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacaktır.  **S-1.5.2** Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli kapsamında yabancı dil öğretmenlerine yabancı dil eğitim materyallerinin kullanımı ile ilgili eğitimler verilecektir.  **S-1.5.3** Modelin bütüncül bir şekilde izleme ve değerlendirmesi yapılarak rapor oluşturulacaktır. |
| Riskler | Öğrencilerin dil öğrenmeye karşı ön yargılı davranarak olumsuz tutum göstermeleri |
| Maliyet Tahmini | **210000,00TL** |
| Tespitler | * Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin daha yüksek olması * Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması * Erken yaşlarda verilen yabancı dil eğitiminin öğrencilerin motivasyon ve özgüvenini artırması |
| İhtiyaçlar | * Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması * Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması * Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması |

**Amaç 2:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 2.1**: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 2.1 | | **Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | | **25** | ***75*** | ***77*** | ***79*** | ***80*** | ***82*** | ***85*** |
| PG-2.1.2  Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve  Özürsüz) | **OGM** | **20** | **9** | **8** | **7** | **6** | **5** | **4** |
| **DÖGM** | ***8*** | ***7*** | ***6*** | ***5*** | ***4*** | ***3*** |
| **MTEGM** | ***8*** | ***7*** | ***6*** | ***5*** | ***4*** | ***3*** |
| **ÖÖKGM** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.1.3  Ortaöğretimde  9. sınıf tekrar oranı (%) | **OGM** | **20** | ***2*** | ***1,8*** | ***1,7*** | ***1,6*** | ***1,5*** | ***1,4*** |
| **DÖGM** | ***2*** | ***1,8*** | ***1,7*** | ***1,6*** | ***1,5*** | ***1,4*** |
| **MTEGM** | ***2*** | ***1,8*** | ***1,7*** | ***1,6*** | ***1,5*** | ***1,4*** |
| 86PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı | **OGM** | **20** | ***85*** | ***86*** | ***87*** | ***88*** | ***89*** | ***90*** |
| **DÖGM** | ***85*** | ***86*** | ***87*** | ***88*** | ***89*** | ***90*** |
| **MTEGM** | ***80*** | ***81*** | ***82*** | ***83*** | ***84*** | ***85*** |
| **ÖÖKGM** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı | |  | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-2.1.1** Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-2.1.2** Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.  **S-2.1.3** Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye özel okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir.  **S-2.1.4** Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır. |
| Riskler | * Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik * Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi * Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi * Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı * Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması |
| Maliyet Tahmini | **110.000,00TL** |
| Tespitler | * Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması * Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi * Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması * Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürebilirliğine engel oluşturması * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması |
| İhtiyaçlar | * Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi * Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması * Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması * Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi * Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

**Hedef 2.2**: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 2.2 | **Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Genel Ortaöğretim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026 2027** | | **2028** |
| PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | **25** | ***65*** | ***66*** | ***67*** | ***68*** | ***70*** | ***71*** |
| PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde  Destekleme ve Yetiştirme Kursları’na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | **20** | ***85*** | ***86*** | ***87*** | ***88*** | ***89*** | ***90*** |
| PG-2.2.3 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%) | **25** | **60** | **61** | **62** | **63** | **64** | **65** |
| PG-2.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | **15** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | **11** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***13*** | ***14*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-2.2.1** Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-2.2.2** Ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak ve güncellenecektir.  **S-2.2.3** Ders kitapları ve materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacak ve yapay zekâ destekli bireysel öğrenme platformu oluşturulacaktır.  **S-2.2.4** Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.  **S-2.2.5** Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. |
| Riskler | * Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi * Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması * Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi * Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi |
| Maliyet Tahmini | **90000,00TL** |
| Tespitler | * Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması * Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması * Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi |
| İhtiyaçlar | * Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması * Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi * Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi * Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi * Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi |

**Hedef 2.3**: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 2.3 | **İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Din Öğretimi** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-2.3.1 İmam hatip okullarıyla ilgili yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği hâlinde yapılan bilimsel çalışma sayısı | **10** | ***2*** | ***2*** | ***2*** | ***2*** | ***3*** | ***3*** |
| PG-2.3.2 Din öğretiminde Destekleme ve  Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | **20** | **80** | **80** | **85** | **85** | **90** | **90** |
| PG-2.3.3 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı  model, marka ve tasarım sayısı | **25** | ***-*** | ***1*** | ***1*** | ***1*** | ***1*** | ***1*** |
| PG-2.3.4 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı | **15** | ***-*** | ***1*** | ***1*** | ***2*** | ***2*** | ***2*** |
| PG-2.3.5 Din öğretiminde öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması | **30** | ***63*** | ***65*** | ***67*** | ***69*** | ***72*** | ***75*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | ABDİGM, BİGM, OGM, MTEGM, YYEGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-2.3.1** İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.3.2 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.  **S-2.3.3** İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.  **S-2.3.4** Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir.  **S-2.3.5** Türkiye Yüzyılı perspektifi ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda imam hatip okullarında program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve geliştirilecektir. |
| Riskler | * Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması * Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu * Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı * Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması |
| Maliyet Tahmini | **180.000,00 TL** |
| Tespitler | * İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi * Yükseköğretim Kurumları Sınavı’ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi * İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması * Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi * Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması |
| İhtiyaçlar | * Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması * İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi * İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması |

**Hedef 2.4**: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 2.4 | | **Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.** | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Mesleki ve Teknik Eğitim** | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | **Genel Bilgi**  **Dersleri** | **40** | ***60*** | ***60*** | ***65*** | ***70*** | ***75*** | ***80*** |
| **Meslek Dersleri** | ***60*** | ***60*** | ***65*** | ***70*** | ***75*** | ***80*** |
| **Ortalama** | ***60*** | ***60*** | ***65*** | ***70*** | ***75*** | ***80*** |
| PG-2.4.2 Mesleki eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları’na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | | **15** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.4.3 Kurum/  Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı | | **15** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.4.4 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı | | **20** | ***5*** | ***5*** | ***7*** | ***7*** | ***8*** | ***10*** |
| PG-2.4.5. Beceri Ölçme Bataryası uygulanan öğrenci sayısı | | **10** | ***43*** | ***45*** | ***50*** | ***50*** | ***50*** | ***50*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim  İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü |
| BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-2.4.1** Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.  **S-2.4.2** Mesleki ve teknik ortaöğretimde okulların ihtisaslaşması sağlanacak ve “bölge okulları, sektör içi okul ve sektöre entegre okul” benzeri okul modelleri geliştirilecektir.  **S-2.4.3** Öğretmenlerin sürekli meslekî gelişiminin sağlanması için sektörel mükemmeliyet merkezleri oluşturulacaktır.  **S-2.4.4** Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.  **S-2.4.5** Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir. |
| Riskler | * Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi * Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması |
| Maliyet Tahmini  Tespitler | **210.000,00 TL** |
| * Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması * Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi * Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi * Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi |
| İhtiyaçlar | * Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması * Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması * Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması * Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması * Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması |

**Hedef 2.5**: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 2.5 | | **Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **İstihdama Hazırlık** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.5.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%) | **İşletmelerin memnuniyet oranı** | **20** | ***75*** | ***76*** | ***78*** | ***80*** | ***80*** | ***82*** |
| **Mezunların memnuniyet oranı** | ***75*** | ***76*** | ***78*** | ***80*** | ***81*** | ***82*** |
| PG-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı’na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf) | | **20** | ***38*** | ***40*** | ***42*** | ***44*** | ***45*** | ***46*** |
| PG-2.5.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı | | **20** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.5.4 OSB içinde ve dışındaki özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde eğitim ve öğretim desteğinden yararlanan öğrenci sayısı | | **20** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-2.5.5 Mesleki ve teknik eğitim açısından destek verilen ülke sayısı | | **20** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | ABDİGM, BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HHGM, TEGM, YYEGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler  Riskler | **S-2.5.1** Mesleki ve teknik eğitim programlarının iş piyasasının ihtiyaçlarıyla uyumlu olmasını ve memnuniyetini sağlamak ve öğrencilere pratik deneyim kazandırmak için işverenler ve endüstri kuruluşlarıyla iş birliği yapılacak OSB’ler ve teknoparklar içinde meslekî ve teknik Anadolu liseleri ile meslekî eğitim merkezleri açılacak; ne eğitimde ne istihdamda olan gençler meslekî eğitim merkezi programlarına yönlendirilecek ve barınma ihtiyacı olan örgün eğitim çağındaki çıraklar için çırak pansiyonları oluşturulacaktır.  **S-2.5.2** Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.  **S-2.5.3** Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.  **S-2.5.4** Mesleki ve teknik eğitim programları hakkında iyi uygulamaları ve deneyimleri paylaşmak için uluslararası ortaklıklar ve ağlar geliştirilerek meslekî ve teknik eğitim alanında elde edilen tecrübe, Türk mesleki ve teknik eğitim modeli olarak tasarlanacak, dost ve kardeş ülkelerle paylaşılacaktır.  **S-2.5.5** Özel öğretimin mesleki eğitimdeki etkinliğini artırmaya yönelik özel sektörle iş birliği sağlanarak mesleki eğitim alanında yatırımları destekleyici mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve tedbirler geliştirilecektir. |
| * Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması * Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtıl duruma düşmesi * Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması * Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı * Uluslararası politik gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi * Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması * Özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde destek verilen alanların iş piyasasının ihtiyaçlarına cevap vermemesi |
| Maliyet Tahmini | **110.000,00TL** |
| Tespitler  İhtiyaçlar | * Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması * Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması * Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması * Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması |
| * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması * Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması * Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması   Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması  • Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması  • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

**Amaç 3:** Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

**Hedef 3.1**: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.1 | **Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **HAYAT BOYU ÖĞRENME** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%) | **25** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı | **25** | ***-*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| PG-3.1.3 Ülkemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%) | **30** | ***-*** | ***--*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, TTKB, ÖERHGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-3.1.1** Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.  **S-3.1.2** Ülkemizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi’ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.  **S-3.1.3** Toplumu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetler ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır. |
| Riskler | * Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler * Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılamaması * Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması * Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi * Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı |
| Maliyet Tahmini | **50.000,00TL** |
| Tespitler | * Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması * Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması * Ülkemize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması |
| İhtiyaçlar | * Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması * Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi * Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması * Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi’ne uyumlarının sağlanması |

**Hedef 3.2**: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.2 | **Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **HAYAT BOYU ÖĞRENME** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Yaygın Eğitim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-3.2.1 Hayat Boyu  Öğrenmeye katılım oranı | **20** | ***9,29*** | ***11*** | ***13*** | ***14*** | ***16*** | ***17*** |
| PG-3.2.2 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı | **20** | ***10*** | ***12*** | ***13*** | ***15*** | ***16*** | ***18*** |
| PG-3.2.3 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı | **20** | ***82,78*** | ***83*** | ***84*** | ***85*** | ***86*** | ***87*** |
| PG-3.2.4 Çevreye duyarlı proje sayısı | **15** | ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim  İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| BİGM, TTKB, YEĞİTEK ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-3.2.1** Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.  **S-3.2.2** Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.  **S-3.2.3** Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.  **S-3.2.4** Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır. |
| Riskler  Maliyet Tahmini | * Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri * Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği * Olgunlaşma enstitülerine talebin düşük kalması * İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması |
| **40.000,00TL** |
| Tespitler | * Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması * Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği * Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması |
| İhtiyaçlar | * Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması * Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması * Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması * Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması |

**Hedef 3.3**: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.3 | **Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | **HAYAT BOYU ÖĞRENME** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Yaygın Eğitim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-3.3.1 Türkiye  Yeterlilikler Veri Tabanında tanımlanan yaygın eğitim kurs programlarının sayısı | **30** | ***105*** | ***110*** | ***120*** | ***125*** | ***135*** | ***145*** |
| PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı | **20** | ***585*** | ***520*** | ***490*** | ***450*** | ***380*** | ***340*** |
| PG-3.3.3 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı | **30** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | BİGM, DHGM, TTKB ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-3.3.1** Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.  **S-3.3.2** Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir. |
| Riskler  Maliyet Tahmini | * Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği * Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi * Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi * Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı |
| **105.000,00 TL** |
| Tespitler  İhtiyaçlar | * Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi * İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması * Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı * Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi |
| * Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması * Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi * Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması * Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması |

**Hedef 3.4**: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.4 | **Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | **HAYAT BOYU ÖĞRENME** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Özel Yaygın Eğitim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-3.4.1 Ulusal meslek standartlarına uygun hazırlanan program sayısı | **35** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| PG-3.4.2 Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı | **35** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| PG-3.4.3 Trafik ve sürücü eğitimi alanında eğitim verilen personel sayısı | **30** | **50** | **55** | **60** | **65** | **72** | **75** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, TTKB, MTEGM, HBÖGM, BİGM, HHGM, YEĞİTEK ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-3.4.1** Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim programlarının çeşitliliğinin artırılması ve bu kurumlar tarafından verilen sertifikaların uluslararası akreditasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.  **S-3.4.2** Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programların uluslararası standartlarda güncelliği sağlanacaktır.  **S-3.4.3** Bakanlığımıza bağlı kurslardan (iş makineleri sürücü eğitim, özel ulaştırma hizmetleri mesleki eğitim ve geliştirme ile diğer meslek edindirme kursları) alınan sertifikalarla başka bir belgeye ihtiyaç olmaksızın istihdam ve iş yeri açma hakkı elde edilmesine ilişkin çalışmalar yapılacaktır.  **S-3.4.4** Trafik ve sürücü eğitiminde eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerinin Avrupa Birliği standartları doğrultusunda geliştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemeleri ve araştırma-geliştirme çalışmaları yapılacak, trafik güvenliğine katkı sağlamak üzere sürücü eğitiminde görevli personele yeni gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler konularında eğitim verilecektir.  **S-3.4.5** Çevrim içi eğitim yapan platformlar Bakanlıkça takip edilerek sundukları eğitim ve eğitim materyallerinin incelenmesine ilişkin mevzuat değişiklikleri yapılacaktır. |
| Riskler | * Mevcut mevzuatın özel öğretime ilişkin yeterli esnekliği sağlamaması * Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programlara kursiyerlerin yeterli talep göstermemesi * Trafik güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşamaması |
| Maliyet Tahmini | **40.000,00TL** |
| Tespitler | * Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi * Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması * Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliği süreçlerine ilişkin ulusal düzeyde bilgi eksikliği olması |
| İhtiyaçlar | * Özel yaygın eğitim kurumlarına ilişkin mevzuat düzenlemeleri * Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları * Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları |

**Amaç 4:** Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimle bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

**Hedef 4.1**: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| Hedef 4.1 | | **Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-4.1.1 Kaynaştırma/  bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | | **20** | ***5*** | ***6*** | ***6*** | ***7*** | ***7*** | ***7*** |
| PG 4.1.32Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | **Eğitim verilen personel sayısı** | **20** | ***110*** | ***115*** | ***145*** | ***180*** | ***215*** | ***265*** |
| **Eğitim verilen veli sayısı** | **20** | ***400*** | ***415*** | ***440*** | ***485*** | ***545*** | ***610*** |
| PG 4.1.3 Standart yerli ölçme araçlarının sayısı | | **20** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | **BİGM, TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, MTEGM, İEGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri)** |
| Stratejiler | **S-4.1.1** Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.  **S-4.1.2** Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.  **S-4.1.3** Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülecektir.  **S-4.1.4** Tarama ve eğitsel tanı amacıyla kullanılmak ve hizmet ihracı yapmak üzere standart yerli ölçme araçları hazırlanacaktır. |
| Riskler | * Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi * Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması * İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması |
| Maliyet Tahmini  Tespitler | **180.000,00TL** |
| * Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması * Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması * Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması |
| İhtiyaçlar | * Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi * İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması * Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi |

**Hedef 4.2**: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| Hedef 4.2 | | **Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Özel Eğitim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-4.2.1 Özel eğitimi destekleyen materyaller | **Dağıtım yapılan özel eğitim materyal seti** | **20** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Dijital özel eğitim platform sayısı** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| PG-4.2.2 Fiziksel kapasitesi geliştirilen Bilim ve Sanat Merkezi oranı (%) | | **20** | ***100*** | ***100*** | ***100*** | ***100*** | ***100*** | ***100*** |
| PG-4.2.3 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı | | **20** | ***-*** | ***5*** | ***8*** | ***13*** | ***15*** | ***22*** |
| PG-4.2.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı | | **20** | ***40*** | ***45*** | ***48*** | ***52*** | ***60*** | ***63*** |
| PG-4.2.5 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık ortalama öğrenci sayısı | | **20** | **145** | **145** | **145** | **145** | **145** | **145** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | BİGM, TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, MTEGM, HHGM |
| Stratejiler | **S-4.2.1** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler geliştirilecek ve var olanlar güncellenecektir.  **S-4.2.2** Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.  **S-4.2.3** Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.  **S-4.2.4** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-4.2.5** Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve özel eğitim destekleri devam ettirilecektir. |
| Riskler | * Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi * Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması * Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri’nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması |
| Maliyet Tahmini  Tespitler | **450.000,00TL** |
| * Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması * Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması * Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri’nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi |
| İhtiyaçlar | * Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması * Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması * Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması |

**Hedef 4.3**: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| Hedef 4.3 | | **Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | **Rehberlik** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı | **Öğrenci Sayısı** | **25** | ***150*** | ***200*** | ***230*** | ***250*** | ***270*** | ***280*** |
| **Öğretmen Sayısı** | ***120*** | ***125*** | ***130*** | ***135*** | ***140*** | ***145*** |
| PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı | | **20** | ***8*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***13*** | ***14*** |
| PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı | | **25** | ***6*** | ***6*** | ***7*** | ***7*** | ***8*** | ***8*** |
| PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı | | **10** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| PG-4.3.5 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı | | **20** | ***2*** | ***5*** | ***5*** | ***5*** | ***5*** | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, MTEGM, ÖYGM, YEĞİTEK |
| Stratejiler | **S-4.3.1** Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.  **S-4.3.2** Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.  **S-4.3.3** Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.  **S-4.3.4** Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yaygınlığı ve ulaşılabilirliğini artırmak amacıyla öğrencilerin kişisel verilerine ilişkin dijital veri güvenliği hususu dikkate alınarak hizmetlerin dijitalleştirilmesi sağlanacaktır.  **S-4.3.5** Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. |
| Riskler | * Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması * Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması * İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşılamaması * Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması |
| Maliyet Tahmini  Tespitler | **90.000.00,00TL** |
| * Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması * Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması * RAM’larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği * Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği |
| İhtiyaçlar | * Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması * Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi * RAM’larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması * Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması |

**Amaç 5:** Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 5.1**: Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 5.1 | **Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **ÖĞRENME KAZANIMLARI** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Yabancı Dil** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025 2026** | | **2027** | **2028** |
| PG-5.1.1 D-AOBM eğitimlerini alan yabancı dil öğretmen sayısı | **46** | ***0-*** | ***1*** | ***2*** | ***2*** | ***3*** | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birimler | Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı |
| İş Birliği Yapılacak Birim | BİGM, OGM, DÖGM, MTEGM, HBÖGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, YEĞİTEK, ÖDSHGM ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-5.1.1** Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sunulacaktır.  **S-5.1.2** Yabancı dil eğitimine yönelik politikalar güncel yaklaşımlarla uyumlu olarak ele alınarak; dört temel dil becerisi geliştirilecek ve öğretim programlarında kullanılan dil yeterlik çerçevesi ile ilgili hizmet içi eğitimler yapılarak branş öğretmenlerinin bilgi ve becerileri artırılacaktır. |
| Riskler | * Yabancı dil eğitimine destek verecek farklı branştaki öğretmenlerin yeterli sayıda bulunmaması * Yabancı dil eğitimine ilişkin üretilen içeriklerin hedef kitleye duyurulamaması * İlgili birimler ile yeterli koordinasyonun sağlanamaması |
| Maliyet Tahmini | **150.000,00 TL** |
| Tespitler | * Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmeye açık olması * Öğrencilerin dört temel dil becerisini kapsayacak şekilde ölçülmesine imkân sağlayacak dil testlerinin olmaması * Yabancı dil öğretim programlarında temel alınan diller için Avrupa Ortak Başvuru Metni’nin (D-AOBM) öğretim sürecinde uygulanması ile ilgili sorunlar olması * Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülememesi |
| İhtiyaçlar | * Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi * Öğrencilerin yabancı dil yeterliklerinin dört temel dil becerisini kapsayacak şekilde ölçülmesine imkân sağlayacak dil testlerinin geliştirilmesi * Yabancı dil öğretim programlarında temel alınan diller için Avrupa Ortak Başvuru Metni’nin   (D-AOBM) öğretim sürecinde uygulanması ile ilgili öğretmenlere eğitimler verilmesi   * Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmesi |

**Hedef 5.2**: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 5.2 | **Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **ÖĞRENME KAZANIMLARI** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Çevre Bilinci** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı | **30** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-5.2.2 Okulum  Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı | **20** | ***40*** | ***40*** | ***40*** | ***40*** | ***40*** | ***40*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Destek Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, DÖGM, HBÖGM, İEGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, TEGM, TTKB  ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-5.2.1** Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.  **S-5.2.2** İklim Atölyeleri’nin Sıfır Atık Projesi’ne ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla kurulması sağlanacaktır.  **S-5.2.3** MEB İklim Değişikliği Eylem Planı’na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek ve uygulamalar gerçekleştirilecektir.  **S-5.2.4** Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir.  **S-5.2.5** Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir. |
| Riskler | * Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması * Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması * Mali kaynakların yetersiz kalması |
| Maliyet Tahmini | **230.000.00,00TL** |
| Tespitler | * Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması * İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği * Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması |
| İhtiyaçlar | * Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması * Enerji verimliliğinin sağlanması * Su tasarrufunun sağlanması * Atıkların yönetilmesi |

**Amaç 6:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

**Hedef 6.1**: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.1 | **Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **KURUMSAL KAPASİTE** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Öğretmen ve Yöneticiler** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-6.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat) | **15** | ***45*** | ***47*** | ***49*** | ***50*** | ***52*** | ***54*** |
| PG-6.1.2 ISCED sınıflamasına göre öğretmenlerin hizmet  içi eğitime katılım düzeyi (%) | **15** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-6.1.3 Uzaktan Eğitim Kapısı aracılığıyla eğitimlere  katılan personel oranı (%) | **10** | ***45*** | ***47*** | ***49*** | ***50*** | ***53*** | ***55*** |
| PG-6.1.4 Hizmet içi eğitimlere yönelik yayımlanan etki analizi raporu sayısı | **10** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-6.1.5 Öğretmen  Yetiştirme  Sistemi’nin yeniden yapılandırılması oranı (%) | **50** | ***-*** | **-** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi, Personel Genel Müdürlüğü** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİGM, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, TTKB, YEĞİTEK ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| **Stratejiler** | **S-6.1.1** “Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir. Bu çerçevede Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak ve dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformları içerik yönünden zenginleştirilecektir.  **S-6.1.2** Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünleyici bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla “Millî Eğitim Akademisi” kurulacak ve “Öğretmen Strateji Belgesi” Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda güncellenecektir.  **S-6.1.3** Personel niteliğini artırmak için Bakanlığımız uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacak, eğitim yöneticiliğinin profesyonel meslek olarak düzenlenmesi çalışmaları yapılacaktır.  **S-6.1.4** Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.  **S-6.1.5** Öğretmen Yetiştirme Sistemi’nin yeniden yapılandırılması kapsamında, öğretmenlerin mesleki gelişiminde yeni yaklaşımları da içeren mesleki uygulamalar ile bütünleşik bir model geliştirilecek; Öğretmenlik Kariyer Sistemi, uygulama sürecine ilişkin geri bildirimler doğrultusunda yeniden yapılandırılacak; pedagojik formasyona ilişkin eğitimler adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınarak iyileştirilecektir. |
| **Riskler** | * YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması * Politika değişiklikleri yaşanması * Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum |
| **Maliyet Tahmini** | **200.000,00TL** |
| **Tespitler** | * Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması * Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması * Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması * Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması * Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması |
| **İhtiyaçlar** | * İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi * Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmenyönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması * Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması |

**Hedef 6.2**: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 6.2 | **Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.** | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **KURUMSAL KAPASİTE** | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)** | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-6.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı | **20** | ***6*** | ***8*** | ***10*** | ***13*** | ***15*** | ***18*** |
| PG-6.2.2  Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı | **40** | ***1*** | ***3*** | ***3*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| PG-6.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı | **20** | ***-*** | ***1*** | ***2*** | ***2*** | ***3*** | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | TEGM, OÖGM, MTGM, ÖERGM, ÖÖKGM, HBÖGM, DÖGM, BİGM, SGB  ( müdürlüklerine bağlı ildeki şube müdürlükleri) |
| Stratejiler | **S-6.2.1** MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.  **S-6.2.2** Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.  **S-6.2.3** Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.  **S-6.2.4** Bölgenin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve sahadan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler geliştirilecektir. |
| Riskler | * Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar * Doğa kaynaklı afetler * Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler |
| Maliyet Tahmini | **85.000.000,00 TL** |
| Tespitler | * Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması * Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması * Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması |
| İhtiyaçlar | * Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi * Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması * Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi * Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması * Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi |

**Hedef 6.3**: Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.3 | **Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program Adı | **KURUMSAL KAPASİTE** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Bilişim** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-6.3.1 Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı | **20** | ***350*** | ***360*** | ***365*** | ***375*** | ***380*** | ***410*** |
| PG-6.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul sayısı | **20** | ***17*** | ***19*** | ***21*** | ***25*** | ***27*** | ***31*** |
| PG-6.3.3 Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı | **20** | ***17*** | ***19*** | ***21*** | ***25*** | ***27*** | ***31*** |
| PG-6.3.4 Yenilikçi sınıf kurulan okul sayısı | **20** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü |
| İş Birliği Yapılacak  Birim(ler) | BİGM, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OÖGM, ÖDSGM, ÖERGM, ÖÖKGM, TEGM |
| Stratejiler | **S-6.3.1** Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.  **S-6.3.2** Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.  **S-6.3.3** Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.  **S-6.3.4** Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır. |
| Riskler | * Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar * Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi * Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi |
| Maliyet Tahmini | **1.050.000,00TL** |
| Tespitler | * Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar * Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı * Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı |
| İhtiyaçlar | • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi |

**Hedef 6.4**: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.4 | **Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **KURUMSAL KAPASİTE** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **Denetim ve Rehberlik Hizmetleri** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe**  **Etkisi**  **(%)** | **Plan**  **Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG-6.4.1 Hizmet içi eğitimlerde denetim elemanlarına verilen sertifika sayısı | **15** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| PG-6.4.2 Denetim elemanlarınca hazırlanan denetim raporu sayısı | **15** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sorumlu Birim | Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Hizmetleri Şubesi |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | Tüm Millî Eğitim Birimleri |
| Stratejiler | **S-6.4.1** Kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış insan kaynağının yapısı ve niteliği geliştirilecektir.  **S-6.4.2** Rehberlik ve teftiş faaliyetleri, okul ve kurumların geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak şekilde kurumsal ve konu esaslı olarak yürütülecektir.  **S-6.4.3** Hizmette kalite ve verimliliği en üst düzeyde tutabilmek ve insan kaynağını geliştirmek amacıyla hukuksal eğitim ve bilgilendirme programları düzenlenecektir. |
| Riskler | * Merkez teşkilatında bazı branşlarda/alanlarda yeteri kadar müfettişin bulunmaması * Bilişim teknik desteğinin yeterli olmaması * Güncellenmesi ve geliştirilmesi planlanan sistemin (HTS) hazırlık çalışmaları ve yazılım sürecinin beklenenden uzun zaman alması * Alt yapı yetersizliği nedeniyle Hukuk Takip Sistemi’ne mevcut verilerden sağlıklı istatistikî veri alınamaması |
| Maliyet Tahmini | **0 TL** |
| Tespitler | * Denetim ve rehberlik hizmetlerine ilişkin bilişim sisteminin yeniden yapılandırılması * Merkez teşkilatında bazı branşlarda/alanlarda müfettiş istihdamının olmaması * Mevzuat taslakların ilgili birimlerce üst hukuk normları ve yargı kararları dikkate alınmadan hazırlanması * Bakanlık birimleri ve taşra teşkilatı ile yeteri kadar iş birliği sağlanamaması |
| İhtiyaçlar | * Denetim ve rehberlik hizmetlerine yönelik teknik desteğin sağlanması * Merkez teşkilatında yeterli sayıda denetim elemanının istihdam edilmesi * Denetim ve rehberlik hizmetleri verilerinin dijital ortama aktarılması * Hukuk Takip Sistemi’nin alt yapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi * Bakanlık birimleri ve taşra teşkilatı personeli ile yüz yüze/çevrim içi toplantılar düzenlenmesi |

**Hedef 6.5**: Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hâle getirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.5 | **Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hâle getirilecektir.** | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu  Program/Alt Program  Adı | **KURUMSAL KAPASİTE** | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | **İdareyi Geliştirme** | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 6.5.1 MEB Gösterge Takip Sistemi’nin kurulma ve geliştirme oranı (%) | **30** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| PG 6.5.2 İl, ilçe ve okul stratejik planlarının izlenmesi için sistem kurulması ve geliştirme oranı (%) | **25** | **65** | **65** | **67** | **69** | **70** | **72** |
| PG 6.5.3 Bütçe-Yatırım İzleme ve Takip Sistemi kurulma ve geliştirme oranı (%) | **25** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| PG-6.5.4 Millî Eğitim  Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemi’nin (MEB CBS) geliştirme oranı (%) | **20-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordinatör Birim | Strateji Geliştirme Başkanlığı |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİGM, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, ÖYGGM, YEĞİTEK, HHGM |
| Stratejiler | **S-6.5.1** Bakanlığın kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecek, iç kontrol eylem planının uygulanması sağlanarak her yıl iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanacak ve il planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulacaktır.  **S-6.5.2** Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.  **S-6.5.3** Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.  **S-6.5.4** Öğrencilerin yerleşim bilgileri, nakil hareketleri gibi veriler kullanılarak okul yatırımlarının belirlenmesi ile ilgili tahminde bulunan yapay zekâ destekli bir uygulama hayata geçirilecektir. |
| Riskler | Kurulması planlanan sistemlerin hazırlık çalışmaları ve yazılım sürecinin uzun zaman alması |
| Maliyet Tahmini | **25.000,00TL** |
| Tespitler | * Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması ve Bakanlığın mevcut yazılım ve modüllerinin diğer finansman kaynaklarını tespitte yetersiz olması * Kamuoyunda bağış konusunda yeterli düzeyde farkındalık olmaması * Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki ve yetkinliğinin az olması * Eğitim finansmanı kaynaklarının tek bir sistem üzerinden takibinin yapılamaması * Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması |
| İhtiyaçlar | * Finansman kaynaklarına ilişkin bütünleşik bir modül kurulması * Finansman kaynaklarının artırılması için farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması * Okul finansmanı konusunda mevzuat düzenlemelerinin yapılması * İl, ilçe ve okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması * Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgilendirilmesi |

## 

## 4.BÖLÜM

**MALİYETLENDİRME**

# 

# MALİYETLENDİRME

Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı‟nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

• Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,

• Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,

• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları,

• Sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,

• Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,

• Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,

• Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı‟nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 180.041.000 TL‟lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

# AMAÇ VE HEDEF MAALİYETLERİ

**Tablo 29:** Amaç ve Hedef Maliyetleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 1** | ***747.000,00*** | ***831.000,00*** | ***892.000,00*** | ***970.000,00*** | ***1.068.000,00*** |
| **Hedef 1.1** | *12****.000,00*** | *15****.000,00*** | *18****.000,00*** | *21****.000,00*** | *25****.000,00*** |
| **Hedef 1.2** | *350****.000,00*** | *375****.000,00*** | *390****.000,00*** | *410****.000,00*** | *440****.000,00*** |
| **Hedef 1.3** | *55****.000,00*** | *61****.000,00*** | *64****.000,00*** | *69****.000,00*** | *73****.000,00*** |
| **Hedef 1.4** | *120****.000,00*** | *140****.000,00*** | *155****.000,00*** | *180****.000,00*** | *210****.000,00*** |
| **Hedef 1.5** | *210****.000,00*** | *240****.000,00*** | *265****.000,00*** | *290****.000,00*** | *320****.000,00*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 2** | ***700.000,00*** | **830*.000,00*** | ***910.000,00*** | ***990.000,00*** | ***1.080.000,00*** |
| **Hedef 2.1** | *110****.000,00*** | *135****.000,00*** | *150****.000,00*** | *165****.000,00*** | *175****.000,00*** |
| **Hedef 2.2** | *90****.000,00*** | *105****.000,00*** | *115****.000,00*** | *135****.000,00*** | *150****.000,00*** |
| **Hedef 2.3** | *180****.000,00*** | *220****.000,00*** | *245****.000,00*** | *260****.000,00*** | *285****.000,00*** |
| **Hedef 2.4** | *210****.000,00*** | *235****.000,00*** | *250****.000,00*** | *270****.000,00*** | *295****.000,00*** |
| **Hedef 2.5** | *110****.000,00*** | *135****.000,00*** | *150****.000,00*** | *160****.000,00*** | *175****.000,00*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 3** | ***235.000,00*** | ***252.000,00*** | ***273.000,00*** | ***292.000,00*** | ***317.000,00*** |
| **Hedef 3.1** | *50****.000,00*** | *55****.000,00*** | *62****.000,00*** | *67****.000,00*** | *73****.000,00*** |
| **Hedef 3.2** | *40****.000,00*** | *43****.000,00*** | *48****.000,00*** | *52****.000,00*** | *58****.000,00*** |
| **Hedef 3.3** | *105****.000,00*** | *112****.000,00*** | *118****.000,00*** | *125****.000,00*** | *135****.000,00*** |
| **Hedef 3.4** | *40****.000,00*** | *42****.000,00*** | *45****.000,00*** | *48****.000,00*** | *51****.000,00*** |
| **Hedef 3.5** | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 4** | ***720.000,00*** | ***780.000,00*** | ***845.000,00*** | ***890.000,00*** | ***940.000,00*** |
| **Hedef 4.1** | *180****.000,00*** | *205****.000,00*** | *240****.000,00*** | *260****.000,00*** | *285****.000,00*** |
| **Hedef 4.2** | *450****.000,00*** | *465****.000,00*** | *480****.000,00*** | *490****.000,00*** | *520****.000,00*** |
| **Hedef 4.3** | *90****.000,00*** | *110****.000,00*** | *125****.000,00*** | *140****.000,00*** | *155****.000,00*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 5** | ***370.000,00*** | ***480.000,00*** | ***565.000,00*** | ***605.000,00*** | ***700.000,00*** |
| **Hedef 5.1** | *150****.000,00*** | *240****.000,00*** | *300****.000,00*** | *325****.000,00*** | *400****.000,00*** |
| **Hedef 5.2** | ***220.000,00*** | ***240.000,00*** | ***265.000,00*** | ***280.000,00*** | ***300.000,00*** |
| **Hedef 5.3** | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| **Hedef 5.4** | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| **Hedef 5.5** | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 6** | ***86.275.000,00*** | ***151.405.000,00*** | ***181.575.000,00*** | ***221.595.000,00*** | ***251.698.000,00*** |
| **HEDEF 6.1** | *200****.000,00*** | *215****.000,00*** | *230****.000,00*** | *240****.000,00*** | *255****.000,00*** |
| **HEDEF 6.2** | *85.000****.000,00*** | *150.000****.000,00*** | *180.000****.000,00*** | *220.000****.000,00*** | *250.000****.000,00*** |
| **HEDEF 6.3** | *1.050****.000,00*** | *1.150****.000,00*** | *1.300****.000,00*** | *1.355****.000,00*** | *1.380****.000,00*** |
| **HEDEF 6.4** | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| **HEDEF 6.5** | *25****.000,00*** | *40****.000,00*** | *48****.000,00*** | *55****.000,00*** | *63****.000,00*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ TOPLAM** | 89.047***.000,00*** | 154.578***.000,00*** | 185.060***.000,00*** | 225***.282.000,00*** | 255.803***.000,00*** |
| **GEN. YÖN. GİDERLERİ** | *225****.000,00*** | *270****.000,00*** | *295****.000,00*** | *320****.000,00*** | *385****.000,00*** |
| **TOPLAM KAYNAK** | 89.272***.000,00*** | 154.848***.000,00*** | 185.355***.000,00*** | 225.602***.000,00*** | 256.188***.000,00*** |

## 5.BÖLÜM

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

# Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı‟nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin bir parçası olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

# • Katılımcılık

# • Saydamlık

# • Hesap verebilirlik

# • Bilimsellik

# • Tutarlılık Sayfa 88 / 91

# • Nesnellik

# İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

# Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

# 1.Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

# 2.Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

# 3.Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

# 4.Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

# 5.Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

# 6.Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi Süreçleri,

# Müdürlüğümüz çalışmaları doğrultusunda oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında ise aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

# MANİSA MEM 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ)

# 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

# Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

# Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemine ilişkin Stratejik Planı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği Sayfa 91 / 91 ve saydamlığı sağlamak üzere Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019- 2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli temel alınmıştır.

# İzleme ve değerleme süreci, stratejik planın onaylanarak uygulamaya konulmasından sonra başlayan ve altı ayda bir gerçekleştirilmesi gereken bir süreçtir. İzleme, stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleşmelerin sistematik olarak takip edilmesidir. Değerlendirme ise, uygulanan sistematik amaç ve hedeflerin kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

# Millî Eğitim Bakanlığı, stratejik planların izlenmesi ve değerlendirilmesi için nitel ve nicel yöntemlerin bir arada kullanılması yaklaşımını benimsemiştir. Bu doğrultuda Müdürlüğümüz de performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının analizinde nicel, stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin analizinde ise nitel yöntemler kullanacaktır.

# 

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Müdürlüğümüz 2019–2023 Stratejik Planı‟nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İlçe Müdürü, İlçe Şube Müdürleri, birim şefleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.Yıllık planlamaların yapılması İlk altı aylık gerçekleşmelerin belirlenmesi İzleme raporunun hazırlanması ve sunulması İzleme toplantılarının gerçekleştirilmesi Yılsonu gerçekleşmelerinin belirlenmesi İzleme verilerinin değerlendirilmesi Değerlendirme raporunun hazırlanması ve sunulması Değerlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır. İlçe Müdürü, İlçe Şube Müdürleri, birim şefleri ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir. Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGH nin sorumluluğundadır

# PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve Müdürlüğümüz internet sitesinde yayımlanmıştır.

**EKLER**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hedefler |  | TEŞM | İEŞM | BİETŞM | DÖŞM | ÖÖKŞM | DHŞM | SGŞM | HBÖŞM | OŞM | ÖYGŞM | MTEŞM | ÖERHŞM | İKYŞM |
| 1.1 |  | **S** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  | **S** | **İ** | **İ** |  | **İ** |  | **İ** |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  | **S** | **İ** | **İ** | **İ** |  | **İ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 |  | **S** | **İ** |  | **İ** |  | **İ** |  | **İ** |  |  |  |  |  |
| 1.5 |  | **S** | **İ** |  |  |  | **İ** |  |  |  | **İ** |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **S** |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  | **İ** | **İ** |  |  |  |  |  |  | **İ** |  |  |
| 2.3 |  |  |  | **İ** | **S** |  |  |  |  | **İ** |  | **İ** |  |  |
| 2.4 |  |  |  | **İ** |  | **İ** |  |  | **İ** | **İ** | **İ** | **S** |  |  |
| 2.5 |  | **İ** |  | **İ** |  | **İ** |  |  | **İ** | **İ** | **İ** | **S** |  |  |
| 3.1 |  |  |  | **İ** |  |  |  |  | **S** |  |  |  | **İ** |  |
| 3.2 |  |  |  | **İ** |  |  |  |  | **S** |  |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  | **İ** |  |  | **İ** |  | **S** |  |  |  |  |  |
| 3.4 |  |  |  | **İ** |  | **S** |  |  | **İ** |  |  | **İ** |  |  |
| 4.1 |  | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** |  |  |  | **İ** |  | **İ** | **S** |  |
| 4.2 |  | **İ** |  | **İ** | **İ** | **İ** |  |  |  | **İ** |  | **İ** | **S** |  |
| 4.3 |  | **İ** |  | **İ** | **İ** | **İ** |  |  | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **S** |  |
| 5.1 |  | **S** |  | **İ** | **S** |  |  |  |  | **S** |  | **S** |  |  |
| 5.2 |  | **S** |  | **İ** | **S** |  |  |  |  | **S** |  | **S** |  |  |
| 6.1 |  | **İ** |  | **İ** | **İ** | **İ** |  |  | **İ** | **S** | **İ** |  | **İ** | S |
| 6.2 |  | **İ** | **S** | **İ** | **İ** | **İ** |  | **İ** | **İ** | **İ** |  | **İ** | **İ** |  |
| 6.3 |  |  |  | **İ** | **İ** | **İ** |  | **S** | **İ** | **İ** |  | **İ** | **İ** |  |
| 6.4 |  | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **S** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | **İ** | İ |
| 6.5 |  | İ | İ | İ | İ | İ | İ | S | İ | İ | İ | İ | İ | İ |

**Tablo 30.** Hedef Kartı Sorumlulukları Tablosu **İ:** İş Birliği Yapan Birim **S:** Sorumlu Birim

**T.C.**

**MANİSA VALİLİĞİ**

**DEMİRCİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ ŞUBESİ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Bakanlık taşra teşkilatı birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Manisa Demirci İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.N.** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Adem KAYA | Kaymakam |
| **2** | Bilal ÇETİNKAYA | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| **3** | Fikri ÇETİNKAYA | Şube Müdürü |
| **4** | Mehmet KARABIYIK | Şef |

**“Maarif ailesi olarak dün ve bugün olduğu gibi ülkesini, milletini seven, bilime sevdalı, kültürüne, tarihine ve diline sahip çıkan bireyler yetiştirmek için var gücümüzle çalışıyoruz, çalışacağız.”**

**MANİSA İLİ**



**T.C.**

**Demirci Kaymakamlığı**

**Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Sayı :**

**Konu:** 2024-2028 Stratejik Planı

**İlgi :** a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.

c) 06/10/2022 tarih ve 2022/21 Sayılı Genelge

d) MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9 uncu maddesinde; ***“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar*”** denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ve ekinde yer alan ilgi(d) MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile 2024-2028 dönemi stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’nın yayınlamasından sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimi rehberliğinde ilçemizde stratejik planlama kurulları oluşturulmuş, …… İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; ulusal strateji belgeleri, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanımızla ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar gibi üst politika belgelerine uygun olarak katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Demirci İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı’nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

**EK: 1 - Stratejik Plan**

**Bilal ÇETİNKAYA**

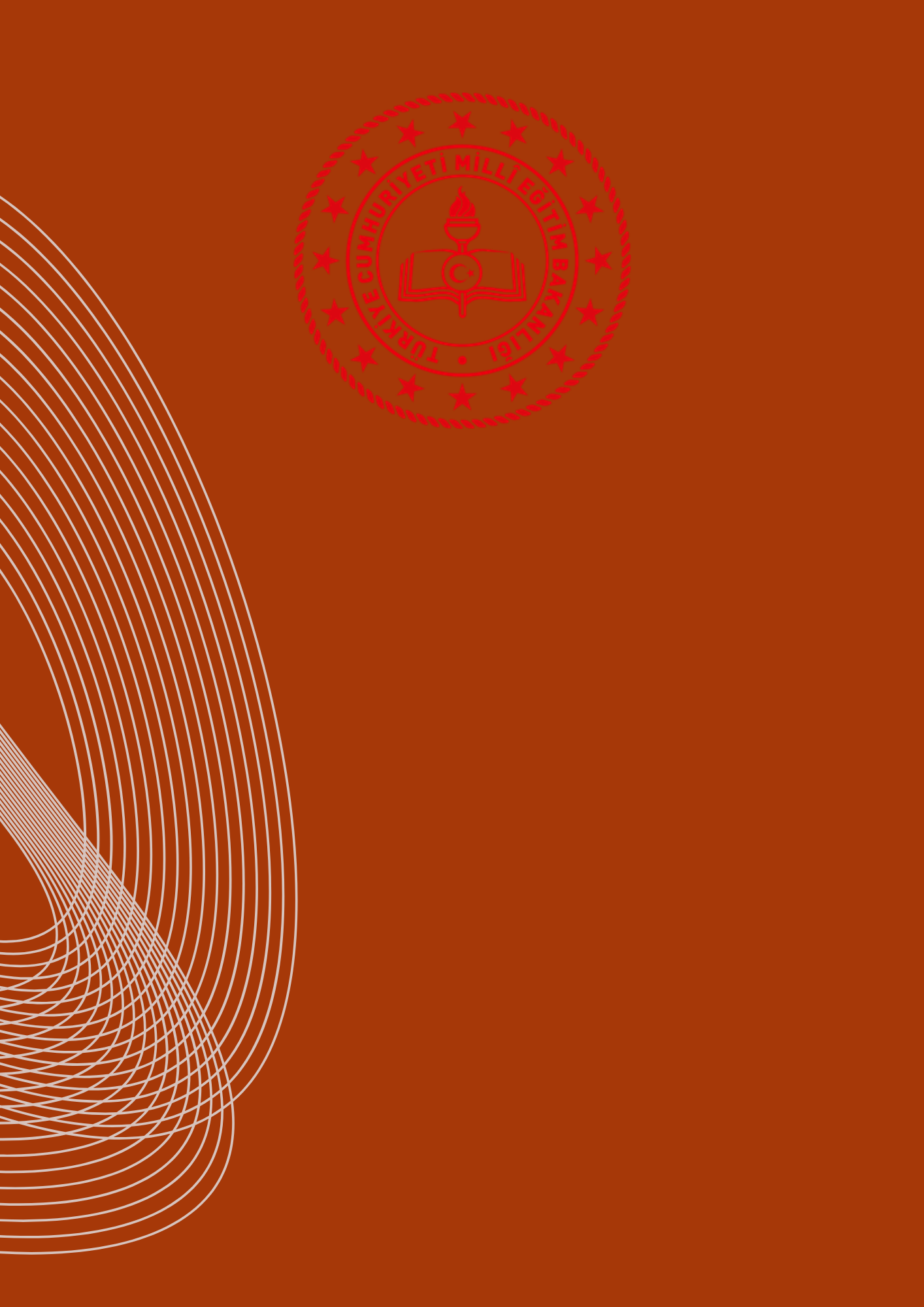
**İlçe Milli Eğitim Müdürü**

**OLUR**

**/ / 2024**

**Adem KAYA**

**Kaymakam**



**Demirci İlçe Millî Eğitim Eğitim Müdürlüğ**

**Mail Adresi:** [**strateji45@meb.gov.tr**](mailto:strateji45@meb.gov.tr)

**İnternet Sitesi:** [**https://demirci45.meb.gov.tr**](https://demirci45.meb.gov.tr)

**İletişim: 0 236 462 13 10**

**Adres: Secaattin Mahallesi Üniversite Caddesi**

**Hükümet Konağı Kat: 2**

**Demirci / MANİSA**